

Рекомендации

по оформлению теоретического материала (лекции) и практического занятия для обучения с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

Методические указания к изучению учебной дисциплины/МДК необходимы в условиях обучения с применением ДОТ, когда обучающийся больше работает самостоятельно.

Эффективность любого вида обучения на расстоянии зависит от пяти составляющих:

- а) эффективного взаимодействия преподавателя и обучаемого, несмотря на то, что они физически разделены расстоянием;
- б) используемых при этом педагогических технологий;
- в) эффективности разработанных методических материалов и способов их доставки;
- г) мотивации - необходимой составляющей обучения, которая должна поддерживаться на протяжении всего процесса обучения;
- д) эффективности обратной связи.

Другими словами, эффективность дистанционного обучения зависит от качества используемых материалов и мастерства преподавателей, участвующих в этом процессе. Поэтому педагогическая, содержательная организация дистанционного обучения является приоритетной.

Обязательные элементы лекции (теоретического материала)

Инструкция для обучающегося:

- 1) изучить (повторить) теоретический материал;
- 2) ответить на вопросы для самоконтроля.

Постановка целей и задач. Большое значение имеет четко определенная цель, которая ставится перед студентом. Студент с самого начала работы за компьютером должен знать, что от него требуется. Задачи обучения должны быть четко и ясно сформулированы. Студент должен знать, какие знания, умения, ОК и ПК формируются.

Актуализация (создание предпосылок к восприятию учебного материала) Для создания предпосылок к восприятию учебного материала могут быть полезны вспомогательные материалы (методическое руководство для студентов), подготовленные самим преподавателем.

План лекции.

Конспект лекции (полный текст лекции или тезисы).

Задания к лекции: ответить на вопросы, составить план-конспект лекции, развернутый план лекции, вопросы по лекции, опорный конспект по лекции, написать тезисы и др.

Оформление учебного материала. Файл с расширением Pdf. или Word (doc.)

Поля страницы – 2 см. Шрифт - Times New Roman или Arial, размер – 14 пт, межстрочный интервал – одинарный. Отступ – 1 см.

Возможно прикрепление мультимедийной презентации (pptx.)

Обратная связь. Компьютер способен обеспечивать обратную связь, причем помощь эта может быть индивидуальной. Укажите свои контакты для связи со студентами.

Обязательные элементы практического занятия

Инструкция для обучающегося:

- 1) повторить теоретический материал (лекцию) по данной теме;
- 2) выполнить задание для проверки исходного уровня знаний;
- 3) ознакомиться с инструкцией преподавателя по выполнению практических заданий;
- 4) выполнить задания согласно инструкции;
- 5) выполнить внеаудиторную самостоятельную работу.

Тема занятия.

Постановка целей и задач. Большое значение имеет четко определенная цель, которая ставится перед студентом. Студент с самого начала работы за компьютером должен знать, что от него требуется. Задачи обучения должны быть четко и ясно сформулированы. Студент должен знать, какие знания, умения, практический опыт, ОК и ПК формируются.

Задание для проверки исходного уровня знаний (входной контроль) по данной теме (например, тестовые задания, вопросы, задачи и т.д.)

Инструктаж по выполнению практических заданий (манипуляций).

Задания с эталоном ответов (образцы для самопроверки). Задания без эталонов. (контроль конечного уровня знаний)

Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.

Критерии оценки (соответственно критериям в КОС). В ходе работы с компьютером студенты должны знать, как они справляются с учебным материалом.

Оформление учебного материала. Файл с расширением Pdf. или Word (doc.)

Поля страницы – 2 см. Шрифт - Times New Roman или Arial, размер – 14 пт, межстрочный интервал – одинарный. Отступ – 1 см.

Возможно прикрепление мультимедийной презентации (pptx.)

Обратная связь. Компьютер способен обеспечивать обратную связь, причем помощь эта может быть индивидуальной. Укажите свои контакты для связи со студентами.