

ОДОБРЕНО:
На общем собрании (конференции)
работников и студентов
«12» 12 2016 г.

Управление экономического
развития и планирования
Администрации города Ачинска

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

№ 31 от «19» января 2017 г.

Подпись *Варфоломеева Г.С.*

Представитель
работодателя
П.П. Козаченко
«12» 12 2016 г.



Представитель работников
И.Н. Браим
«12» 12 2016 г.

Изменения
к коллективному договору краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Ачинский медицинский техникум»
(июнь 2016- май 2019)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», на основании постановления Правительства Красноярского края от 15.11.2016 № 583-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 01.12.2009 № 619-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Красноярского края», руководствуясь письмом министерства здравоохранения Красноярского края № 71/18-18/17919 от 22.11.2016 «О совершенствовании системы оплаты труда», письмом министерства здравоохранения Красноярского края № 71/06-61/16308 от 27.10.2016 «О запрете распития спиртных напитков на рабочем месте» и для приведения в соответствие с законодательством и упорядочивания локальных нормативных актов учреждения, возникла необходимость внесения изменений в Коллективный договор следующего содержания:

1. Приложение № 1 - Положение об оплате труда работников КГБПОУ АМТ читать в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящим изменениям в коллективный договор КГБПОУ АМТ (июнь 2016-май 2019). В приложение № 5 в Правила внутреннего трудового распорядка внести изменения согласно приложению № 2 к настоящим изменениям в коллективный договор КГБПОУ АМТ (июнь 2016-май 2019).
2. В приложении № 8 «Нормы выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в КГБПОУ АМТ» в строке 11 «Повар» первую подстроку читать в новой редакции:

11	Повар	Костюм для защиты от общих производственных и механических воздействий	2 комплекта	
----	-------	--	-------------	--

Остальные позиции в разделе 11 «Повар» остаются неизменными.

Приложение № 1 к коллективному договору 2016-2019 г.г.

СОГЛАСОВАНО

Министр здравоохранения

Красноярского края

_____ В.Н. Янин

« ____ » _____ 20__ года

УТВЕРЖДЕНО

Директор КГБПОУ АМТ

_____ Т.И. Стельмах

« ____ » _____ 20__ года

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра

здравоохранения

Красноярского края

_____ М.Г. Кузнецова

« ____ » _____ 20__ года

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива

_____ И.Н. Браим

« ____ » _____ 20__ года

П О Л О Ж Е Н И Е
об оплате труда работников краевого государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Ачинский медицинский техникум»
(новая редакция)

Оглавление

№	Наименование раздела	Страницы
1.	1. Общие положения	2-3
2.	2. Оклады работников	3
3.	3. Виды выплат компенсационного характера, предоставляемых работникам учреждения, размеры и условия их осуществления	3-4
4.	4. Выплаты стимулирующего характера, предоставляемых работникам учреждения, размеры и условия их предоставления	4-9
5.	5. Единовременная материальная помощь	9
6.	6. Оплата труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения	9
7.	7. Определение размера средств, полученных учреждениями в результате осуществления приносящей доход деятельности и направляемых на оплату труда работников соответствующих учреждений	9
8.	Приложение № 1 «Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Красноярского края, по профессиональным квалификационным группам и по отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы»	10-13
9.	Приложение № 2 «Перечень должностей, за работу в которых устанавливается выплата за работу с тяжелыми, вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда»	14
10.	Приложение № 3 «Перечень должностей работников учреждений, которым устанавливается выплата за работу в ночное время в размере 35% от часовой ставки оклада (должностного оклада)»	15
11.	Приложение № 4 «Критерии оценки результативности и качества труда работников КГБПОУ АМТ»	16-51

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда (далее – Положение) работников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский медицинский техникум» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Законом Красноярского края от 29.10.2009г. № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», постановлением Правительства Красноярского края от 01.12.2009г. № 619-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Красноярского края» (с изменениями), приказом Министерства здравоохранения Красноярского края от 09.12.2009г. № 521-орг «О видах, условиях, размерах и порядке выплат стимулирующего характера, осуществляемых работникам краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Красноярского края» (с изменениями), определяет условия оплаты труда работников Учреждения.

1.2. Оплата труда включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.3. Оплата труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, для работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права.

Оплата труда работникам учреждения производится из средств краевого бюджета либо из средств внебюджетной деятельности учреждения, в зависимости от штатных единиц, установленных штатными расписаниями.

1.4. Оплата труда устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- утвержденных профессиональных стандартов по соответствующим должностям;
- государственных гарантий по оплате труда;
- примерных положений об оплате труда работников учреждений по ведомственной принадлежности с учетом экономической деятельности;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников.

1.5. Абсолютный размер выплат, предусмотренных настоящим Положением, установленных к минимальному размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (далее – минимальный оклад), исчисляется из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета иных повышений и выплат, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2. Оклады работников учреждения

2.1. Размеры окладов работников учреждения определяется по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ) в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Размеры окладов конкретным работникам устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов, определенных в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

2.3. Оклады педагогических работников учреждений увеличиваются при условии наличия квалификационной категории в следующих размерах:

- при наличии второй квалификационной категории - на 1,09;
- при наличии первой квалификационной категории - на 1,18;
- при наличии высшей квалификационной категории - на 1,52;

2.4. Начисление выплат компенсационного характера и персональных стимулирующих выплат, установленных педагогическим работникам учреждений, осуществляется от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета их увеличения, предусмотренного пунктом 2.3 настоящего Положения.

3. Виды выплат компенсационного характера, предоставляемых работникам учреждения, размеры и условия их осуществления

3.1. Работникам учреждения предоставляются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.2. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

3.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, а также выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), работникам учреждения осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

3.3.1. Выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, при работе в ночное время устанавливается в размере:

- для работников образовательных учреждений - 35 процентов от часовой ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Перечень должностей работников учреждений, которым устанавливается выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, при работе в ночное время, определяется в приложении № 3 к настоящему Положению.

3.3.2. Выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, при работе с ненормированным рабочим днем для водителей легковых автомобилей устанавливается в размере 25 процентов минимального оклада.

4. Выплаты стимулирующего характера, предоставляемых работникам учреждения, размеры и условия их предоставления.

4.1. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения предоставляются в соответствии с действующим трудовым законодательством и настоящим Порядком.

4.2. Действие настоящего порядка распространяется на всех работников учреждения за исключением главного врача, его заместителей и главного бухгалтера

4.3. Работникам учреждения могут устанавливаться следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач;

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ.

Персональные выплаты:

- выплаты специалистам, впервые окончившим одну из образовательных организаций высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания образовательной организации трудовые договоры с учреждениями;

- выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда);

- выплаты за сложность, напряженность и особый режим работы;

- региональные выплаты.

4.4. Выплаты по итогам работы.

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ работникам, осуществляются в соответствии с приложениями № 4 к настоящему Положению.

Выплаты конкретному работнику устанавливаются ежеквартально на квартал, следующий за кварталом, в котором производилась оценка работы в баллах (далее - плановый квартал), либо ежемесячно на месяц, следующий за месяцем, в котором производилась оценка работы в баллах (далее - плановый месяц) по итогам работы в отчетном периоде (год, полугодие, квартал, месяц) в зависимости от периодичности оценки, определенной в приложении №4 к настоящему Положению.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$C = C_{1\text{балла}} \times B_i,$$

где:

C - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом квартале (плановом месяце);

$C_{1\text{балла}}$ - стоимость 1 балла для определения размеров стимулирующих выплат на плановый квартал (плановый месяц);

B_i - количество баллов по результатам оценки труда i -го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (год, полугодие, квартал (месяц)).

$$C_{1\text{балла}} = (Q_{\text{стим}} - Q_{\text{стим рук}}) / \sum_{i=1}^n B_i,$$

где:

$Q_{\text{стим}}$ - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в плановом квартале (плановом месяце);

$Q_{\text{стим. рук}}$ - плановый фонд стимулирующих выплат руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения, утвержденный в бюджетной смете учреждения в расчете на квартал (месяц);

n - количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, полугодие, квартал (месяц), за исключением руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера;

$$Q_{\text{стим}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

$Q_{\text{зп}}$ - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных

работникам должностных окладов, стимулирующих и компенсационных выплат, утвержденный в бюджетной смете учреждения на плановый квартал (плановый месяц);

$Q_{\text{гар}}$ - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете учреждения по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм компенсационных выплат на плановый квартал (плановый месяц), определенный согласно штатному расписанию учреждения;

$Q_{\text{отп}}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на плановый квартал (плановый месяц).

$$Q_{\text{отп}} = Q_{\text{баз}} \times N_{\text{отп}} / N_{\text{год}},$$

где:

$N_{\text{отп}}$ - среднее количество дней отпуска согласно графику отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения в плановом квартале (плановом месяце) согласно плану, утвержденному в учреждении;

$N_{\text{год}}$ - количество календарных дней в плановом квартале (плановом месяце).

Выплаты, предусмотренные настоящим пунктом, осуществляются учреждением с применением критериев оценки результативности и качества труда работников, предусмотренных приложением №4 к настоящему Положению.

4.5. Специалисту, впервые окончившему одну из образовательных организаций высшего или среднего профессионального образования (далее - образовательная организация), работающему по полученной специальности в учреждении или заключившему в течение трех лет после окончания образовательной организации трудовой договор с учреждением по полученной специальности, осуществляется ежемесячная выплата в размере 50 процентов минимального оклада на срок первых пяти лет работы с момента окончания образовательной организации.

Специалисту с высшим профессиональным (медицинским или фармацевтическим) образованием, заключившему трудовой договор с учреждением в течение трех лет после окончания впервые профессиональной подготовки в интернатуре или ординатуре непосредственно после окончания образовательной организации, осуществляется ежемесячная выплата в размере 50 процентов минимального оклада на срок первых пяти лет работы с момента окончания профессиональной подготовки.

Указанная выплата предоставляется специалисту один раз за весь период его трудовой деятельности.

4.6. При наличии у работника учреждения одновременно квалификационной категории и ученой степени и (или) почетного звания размер названной выплаты такому работнику определяется путем суммирования размеров выплат, установленных по каждому из перечисленных оснований.

При наличии у работника учреждения двух почетных званий размеры

названной выплаты, установленные по каждому из них, не суммируются.

4.7. Работникам учреждений осуществляется персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы в размере 10 процентов минимального оклада.

Размер выплаты устанавливается конкретному работнику руководителем учреждения на период не более трех месяцев при исполнении работником своих функциональных обязанностей в условиях, существенно отличающихся от нормальных (особый режим, тяжесть, сложность, повышенные требования к качеству работ).

Размер выплаты подлежит пересмотру в случае осуществления индексации заработной платы.

4.8 Персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) устанавливается работнику учреждения, месячная заработная плата которого при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работнику учреждения, месячная заработная плата которого по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

4.9. Работникам учреждений осуществляются выплаты по итогам работы.

Порядок и условия осуществления работникам учреждений выплат по итогам работы, в том числе порядок определения размеров выплаты для конкретного работника учреждения, устанавливаются положениями об оплате труда работников учреждений в соответствии с действующим трудовым законодательством и настоящим Положением.

Положение об оплате труда работников учреждения разрабатывается учреждением в соответствии с действующим трудовым законодательством и утверждается приказом учреждения.

Осуществление работнику учреждения выплаты по итогам работы

производится с учетом результатов оценки с применением следующих критериев:

- своевременное и качественное выполнение порученных заданий;
- инициатива, творчество и оперативность, проявленные при выполнении порученных заданий, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- выполнение заданий, реализация мероприятий, имеющих особое значение для статуса и деятельности учреждения и выполнение заданий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
- выполнение заданий, связанных с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;
- оперативность выполнения заданий без снижения качества;
- выполнение заданий, связанных со сбором, анализом и обобщением больших объемов информации;
- подготовка предложений и участие в разработке проектов нормативных правовых актов.

Выплаты по итогам работы за год осуществляются работникам учреждения в случае выполнения учреждением государственного задания, высокой эффективности (результативности) и качества работы учреждения.

При установлении размера выплаты по итогам работы за год для конкретного работника учреждения учитываются время, фактически отработанное работником в течение расчетного года, и его личный вклад в результаты деятельности учреждения.

Выплаты по итогам работы за год работникам учреждения, занимающим должности в порядке внутреннего совместительства, рассчитываются и выплачиваются по основной должности (работе) такого работника исходя из ставки (оклада) работника.

4.10. Выплаты стимулирующего характера работнику учреждения осуществляются по решению руководителя учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и направленных учреждением в установленном порядке на оплату труда работников, и оформляются соответствующим приказом.

10. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждений предельными размерами не ограничиваются.

5. Единовременная материальная помощь

5.1 Работникам учреждения, в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам учреждения оказывается по решению руководителя учреждения в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3 Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2 настоящего Положения.

Выплата единовременной материальной помощи работникам учреждения производится на основании приказа руководителя учреждения с учетом положений настоящей статьи.

6. Оплата труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения

6.1. Оплата труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера определяется в соответствии с разделом 4 «Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Красноярского края», утвержденным Постановлением Правительства Красноярского края от 01.12.2009 № 619-п.

Конкретные размеры выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются министерством здравоохранения Красноярского края.

Размеры выплат стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются руководителем учреждения по согласованию с министерством здравоохранения Красноярского края с учетом видов и объемов выполняемых ими работ.

7. Определение размера средств, полученных учреждениями в результате осуществления приносящей доход деятельности и направляемых на оплату труда работников соответствующих учреждений

7.1. Размер средств, полученных в результате осуществления приносящей доход деятельности, и направляемых на оплату труда работников определяется в соответствии с Положением об распределении средств, полученных от оказания образовательных и иных услуг на платной основе, в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум» (далее – Положение).

Положение распространяется на лиц, непосредственно участвующих в проведении платных услуг, а также на административно-хозяйственный персонал и вспомогательный персонал, прямо или косвенно участвующий в организации и проведении образовательных и иных услуг на платной основе.

**Размеры окладов (должностных окладов),
ставок заработной платы работников краевых государственных бюджетных
и казенных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения
Красноярского края, по профессиональным квалификационным группам и
по отдельным должностям,
не включенным в профессиональные квалификационные группы
5. ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»:**

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	2 857
2	3 013

6. ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»:

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	3 170
2	3 484
3	3 828
4	4 831
5	5 457

7. ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»:

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	3 484
2	3 828
3	4 202
4	5 051
5	5 897

8. ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»:

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	6 338
2	7 343
3	7 906

9. ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»:

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	2 454
2	2 572

10. ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»:

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	2 857
2	3 484
3	3 828
4	4 612

11. ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»:

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	3 003

12. ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»:

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	4 623
2	5 067
3	5 276

13. ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	3 003

14. ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»:

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	3 318
2	3 654

15. ПКГ «Должности педагогических работников»:

Квалификационный уровень		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	При наличии среднего профессионального образования	3 834
	При наличии высшего профессионального образования	4 380
2	При наличии среднего профессионального образования	4 019
	При наличии высшего профессионального образования	4 594
3	При наличии среднего профессионального образования	4 413
	При наличии высшего профессионального образования	5 045
4	При наличии среднего профессионального образования	4 842 <*>
	При наличии высшего профессионального образования	5 534 <***>

<*> Для должности «преподаватель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 4 975 рублей.

<***> Для должности «преподаватель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 5 668 рублей».

16. ПКГ «Должности руководителей структурных подразделений»:

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	5 897
2	6 338
3	6 840

17. ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»:

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	3 828

18. ПКГ «Должности работников культуры, искусства кинематографии ведущего звена»:

и

Квалификационный уровень		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки зарботной платы, руб.
1	При наличии среднего профессионального образования	3 828
	При наличии высшего профессионального образования	4 831

19. ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»:

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки зарботной платы, руб.
1	5 050

20. Должности служащих и профессии рабочих, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами:

Должность служащего (профессия рабочего)	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки зарботной платы, руб.
специалист гражданской обороны, корреспондент, редактор	4 623

Приложение № 2
к положению по оплате труда работников КГБПОУ АМТ

Перечень
ДОЛЖНОСТЕЙ, ЗА РАБОТУ В КОТОРЫХ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ ВЫПЛАТА ЗА РАБОТУ
С ТЯЖЕЛЫМИ, ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ И ИНЫМИ ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ
ТРУДА

№	Перечень должностей	Размер повышения оплаты труда работников, в %
1.	Повар	12
2.	Подсобный рабочий*	4

*В соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 01.12.2009 N 619-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Красноярского края» работникам, должности которых не включены в перечень типов учреждений, их структурных подразделений и должностей, за работу в которых устанавливается выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, но которые по итогам проведения специальной оценки условий труда или аттестации рабочих мест, проведенной до 01.01.2014, предусмотренных [статьей 27](#) Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда", заняты на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, выплата компенсационного характера устанавливается в размере 4 процентов минимального оклада.

Приложение №3

к положению по оплате труда работников КГБПОУ АМТ

Перечень должностей работников учреждений, которым устанавливается
выплата за работу в ночное время размере в 35% от часовой ставки оклада
(должностного оклада)

№	Наименование должности
1	Дежурный по общежитию
2	Дежурный по учебному корпусу
3	Воспитатель

Критерии оценки результативности и качества труда работников КГБПОУ АМТ

1. Критерии оценки результативности и качества труда педагогического персонала (преподаватели)

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки и ее назначение	Порядок начисления
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач					
1.1	Новые формы организации учебного процесса			до 10	1 раз в квартал	
1.1.1	Подпункт исключен					
1.1.2	Использование телекоммуникационных технологий	использование	Системно использую т ЦОРы (30% и более)	до 4	1 раз в квартал	От фактической нагрузки согласно тарификации
			периодически использую т ЦОРы (20-29%)	до 2		
			Системно использую т ЭОРы (10% и более)	до 6		
			периодически использую т ЭОРы (5%-9%)	до 4		
1.2	Научно-методическая			до 40	1 раз в квартал	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки и ее назначение	Порядок начисления	
	деятельность						
1.2.1	Очное участие в профессиональных конкурсах, семинарах, совещаниях, мастер-классах, в круглых столах, конференциях на уровне:	количество мероприятий			1 раз в квартал		
	- или техникума		За каждое мероприятие (доклад, презентация и т.д.) До 2	до 15			
	- или города - или края - или региона	от 1 до 3					
	- РФ - международном	1					
	Заочное участие в семинарах, конференциях, профессиональных конкурсах (публикации, конкурсные материалы) на уровне:	количество мероприятий					
	- края - региона		1-2	до 4			
	- РФ - международном		1-2	до 5			
	Участие в качестве слушателя в профессиональных конкурсах,	участие					1

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки и ее назначение	Порядок начисления
	семинарах, совещаниях, мастер-классах, в круглых столах, конференциях					
1.2.2	Создание методических комплексов и учебно-программной документации, в том числе электронных учебников, пособий	Количество разработанных материалов	Разработка комплектов в тем по дисциплинам МДК (3 и более)	до 10	1 раз в квартал	
			Разработка комплектов в тем по дисциплинам МДК (1-2)	до 5		
			Разработка учебно-методических пособий, утвержденных МС (1и более)	до 5		
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы					
2.1	Выполнение дополнительных к плановой деятельности работ (функций)			до 50	1 раз в квартал	
2.1.1	Осуществление функций кураторства, координаторства курса, группы и др.			до 12		
		количество мероприятий	Проведение тематических часов куратора (1-	1	1 раз в квартал Назначается зам.	За фактически отработанное время в

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки и ее назначение	Порядок начисления
			3)		директора по ВР	соответствии с протоколом
	Количество мероприятий		подготовка и проведение массовых мероприятий (1-2)	до 1		
	% участия		Участие в массовых мероприятиях (от 80 до 100%)	0,5		
	замечания		Отсутствие замечаний за дежурство группы по поддержанию чистоты и порядка в кабинете	0.5		
	% участия		Участие в мероприятиях по благоустройству территории (80-100%)	1		
	Мероприятия		Участие в проведении и организации родительских собраний, секции кураторов, в соуправлении и др. (1-3)	до 1		
	Количество		Прохождение студентами ежегодных медицинских осмотров	0,5		

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки и ее назначение	Порядок начисления
			(100%)			
		Отсутствие жалоб	Работа со студентами, проживающими в общежитии	1		
		Сохранение контингента	Отсев не более 1%	1		
		Посещаемость	95% и более	1,5		
		Успеваемость	95% и более	1		
		Качество знаний	60% и более	1		
		Отсутствие замечаний	Своевременное и качественное оформление отчетной документации	1		
2.1.2	Руководство: - ПЦК			до 10	1 раз в квартал Назначается зам. директора по НМР	За фактически отработанное время в соответствии с протоколом
		Отсутствие замечаний	Своевременное и качественное оформление документации и ПЦК	1,5		
		Отсутствие замечаний	Оперативность в решении вопросов	1		
		Формы и методы	Использование новых форм и методов в организации	до 1		

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки и ее назначение	Порядок начисления
			мероприятий, проводимых ПЦК			
		материалы	Презентация деятельности ПЦК (открытое заседание ПЦК)	до 1,5		
		материалы	Руководство разработкой УМК преподавателями(график контроля и аналитические справки)	до 1		
		материалы	Контроль за результатами и взаимопосещений (график контроля и аналитические справки)	до 1		
		участники мероприятий	Мотивация преподавателей к участию в мероприятиях краевого, регионального и всероссийского уровней	до 1		
		Наличие материалов	Контроль за повышением квалификации и квалификации	до 1		

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки и ее назначение	Порядок начисления
			онной категории преподавателей			
		участие	Выполнение дополнительных к плановой деятельности и работ (участие в ВТГ)	до 1		
	- объединениями - кружками - секциями - волонтерской деятельностью			до 10		
		Материалы	Планово-отчетная документация	1		
		Материалы	Совершенствование учебно-материальной базы (стенды, таблицы, муляжи)	3		
		Материалы	Организация учебно-исследовательской работы	3		
		участие	Организация участия студентов в НПК, соц. проектах и др.	3		

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки и ее назначение	Порядок начисления
	участие в работе: - комиссий - творческих групп - советов и др.	результат	от 1 до 10	до 10		
2.1.3	Заведование учебным кабинетом, лабораториями			до 10	1 раз в квартал Назначается зам. директора по НМР	За фактически отработанное время в соответствии с протоколом
		отсутствие замечаний	Наличие необходимой документации и качество ее ведения	до 4		
		материалы	Наполняемость кабинета	до 4		
		отсутствие замечаний	Соответствие санитарным требованиям к кабинету	до 2		
2.1.4	Проведение профессиональной ориентации			до 3	1 раз в квартал Назначается методистом центра	За фактически отработанное время в соответствии с протоколом
		материалы	Проведение бесед, классных часов, выступление на родительски	до 1		

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки и ее назначение	Порядок начисления
			х собраниях в школах			
		участие	Участие в дне открытых дверей	0,5		
		участие	Участие в ярмарках учебных мест	1		
		участие	привлечение студентов к участию в профориентационной работе	0,5		
2.1.5	Проверка письменных работ	Наличие	Проверенные работы	до 5	1 раз в квартал Назначается председателем ПЦК	От фактической нагрузки согласно тарификации
3	Выплата за качество выполняемых работ					
3.1	Оперативность и качество выполнения работ			до 40	1 раз в квартал	
3.1.1	Показатели успеваемости	процент успеваемости и	95% и более	6	1 раз в полугодие Назначается председателем ПЦК и заведующим отделением	За фактически отработанное время в соответствии с протоколом
			85-94%	3		
			менее 85%	0		
		процент качества	60% и более	7		
3.1.2	Показатели посещаемости	процент посещаемост	95% и более	7	1 раз в квартал	За фактически

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки и ее назначение	Порядок начисления
		и	90-94%	3	Назначается председателем ПЦК и заведующим отделением	отработанное время в соответствии с протоколом
			менее 90%	0		
3.1.3	Жалобы, замечания на работу и качество оказываемых услуг	Жалобы, замечания, выговоры	Отсутствие обоснованных обращений по поводу недобросовестного исполнения функциональных обязанностей	3	1 раз в квартал	
3.1.4	Подготовка среди студентов участников, призеров, победителей очных олимпиад, конкурсов, конференций, спартакиад уровня: - городского - краевого и регионального - всероссийского и международного	наличие	наличие призеров и победителей	до 8	1 раз в квартал	В зависимости от статуса мероприятия
			наличие участников мероприятий	до 3		
	Подготовка среди студентов участников, призеров, победителей		наличие призеров и победителей	до 4		

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки и ее назначение	Порядок начисления
	заочных олимпиад, конкурсов, конференций, спартакиад уровня: - городского - краевого и регионального - всероссийского и международного		наличие участников мероприятий	до 2		
	Итого			до 150		
	В том числе:	за квартал		до 150		

3. Критерии оценки результативности и качества труда административно-управленческого персонала (заведующий отделением, заведующий практическим обучением, заведующий библиотекой, руководитель Центра профориентации, трудоустройства и дополнительного образования, руководитель физического воспитания, библиотекарь, методист, методист СМК, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, воспитатель, специалист в области охраны труда, инженер-сметчик, инженер-электроник, начальник отдела по безопасности, МР и ГО, начальник отдела по работе с кадрами, программист, юрисконсульт, заведующий производством, комендант, комендант здания):

2.1. Критерии оценки результативности и качества труда заведующего отделением:

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач				
1.1	Уровень организации управления и контроля внутри структурного подразделения			до 80	1 раз в квартал
1.1.1	Профессионализм	*сохранность контингента	Отсев не более 1%	7	1 раз в квартал
			Посещаемость 95% и более	7	
		**показатели обучения	Успеваемость 95% и более	7	
			Качество знаний	7	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
			60% и более		
1.1.2	Новые формы, методы и технологии организации труда	количество	Разработка и внедрение материалов по обеспечению качества образования (3 и более)	до 12	1 раз в квартал
		количество	Организация и проведение мероприятий по обеспечению качества образования(3-6)	до 12	
1.1.3	Охрана труда и техника безопасности (в т.ч. противопожарная)	отсутствие	отсутствие нарушений	3	1 раз в квартал
1.1.4	Краевые семинары, совещания, мастер-классы, межрегиональные мероприятия	участие	выступления, размещение материалов	до 20	1 раз в квартал
			участие	до 5	
			отсутствие	0	
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы				
2.1	Выполнение дополнительных к плановой деятельности работ (функций)			до 40	1 раз в квартал
		материалы	участие в работе: - комиссий - творческих групп - советов и др.	до 15	
		материалы	Участие в разработке программ, локальных актов	до 15	
		план набора	Участие в выполнении государственного задания по набору студентов (в том числе, по целевому набору)	до 10	1 раз в год
3	Выплата за качество выполняемых работ				

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
3.1	Оперативность и качество выполнения работ			до 30	1 раз в квартал
3.1.1	Своевременность выполнения планов и поручений	Отсутствие замечаний	результативность и своевременность выполнения планов и поручений	до 10	1 раз в квартал
		Отсутствие замечаний	Своевременное и качественное осуществление контроля	до 5	
3.1.2	Исполнение сроков сдачи отчетов, заявок, иных документов	Срок выполнения	соблюдение сроков (без замечаний)	до 10	1 раз в квартал
			соблюдение сроков (с незначительными замечаниями)	до 5	
			несоблюдение сроков	0	
3.1.3	Жалобы, замечания на работу и качество оказываемых услуг	наличие	отсутствие	5	1 раз в квартал
			наличие	0	
	Итого			до 150	
	В том числе:	за квартал		до 140	
		за год		до 10	

*мероприятия по сохранности контингента;

**мероприятия по обеспечению качественных показателей обучения

2.2. Критерии оценки результативности и качества труда заведующего практическим обучением:

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач				
1.1	Уровень организации управления			до 80	1 раз в квартал

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
	и контроля внутри структурного подразделения				
1.1.1.	Профессионализм	Мероприятия по сохранности контингента	Отсев не более 1%	5	1 раз в квартал
			Посещаемость 95% и более	5	
		Мероприятия по обеспечению качественных показателей практического обучения	Успеваемость 95% и более	5	
			Качество знаний 40% и более	5	
		Мероприятия по сохранности количества участников кружков	90 и более человек	До 4	
		Мероприятия по сотрудничеству с представителями работодателей	1-2 мероприятия	До 4	
1.1.2	Новые формы, методы и технологии организации труда	количество	Разработка и внедрение материалов по обеспечению качества практического обучения (3 и более)	До 12	1 раз в квартал
		количество	Организация и проведение мероприятий по обеспечению практического обучения (3-6)	До 12	
1.1.3	Охрана труда и техника безопасности (в т.ч. противопожарная)	наличие	отсутствие нарушений	3	1 раз в квартал

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1.1.4	Краевые семинары, совещания, мастер-классы, межрегиональные мероприятия	участие	выступления, размещение материалов	До 20	1 раз в квартал
			участие	5	
			отсутствие	0	
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы				
2.1	Выполнение дополнительных к плановой деятельности работ (функций)			до 40	1 раз в квартал
		Продукт деятельности	участие в работе: - комиссий - творческих групп - советов	до 15	
		Продукт деятельности	Участие в разработке программ, локальных актов (в том числе по взаимодействию с работодателями)	До 15	
	Выполнение плана набора	Участие в выполнении государственного задания по набору студентов (в том числе, по целевому набору)	До 10	1 раз в год	
3	Выплата за качество выполняемых работ				
3.1	Оперативность и качество выполнения работ			до 30	1 раз в квартал
3.1.1	Своевременность выполнения планов и поручений	Отсутствие замечаний	результативность и своевременность выполнения планов и поручений	До 10	1 раз в квартал
		Отсутствие замечаний	Своевременное и качественное осуществление контроля за организацией	5	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
			практического обучения		
3.1.2	Исполнение сроков сдачи отчетов, заявок, иных документов	Срок выполнения	соблюдение сроков (без замечаний)	10	1 раз в квартал
			соблюдение сроков (с незначительными замечаниями)	5	
			несоблюдение сроков	0	
3.1.3	Жалобы, замечания на работу и качество оказываемых услуг	наличие	отсутствие	5	1 раз в квартал
			наличие	0	
	Итого			до 150	
	В том числе:	за квартал		до 140	
		за год		до 10	

2.3. Критерии оценки результативности и качества труда заведующего библиотекой:

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач				
1.1	Уровень организации управления и контроля внутри структурного подразделения			до 80	1 раз в квартал
1.1.1	Профессионализм	*посещаемость	Посещаемость студентами библиотеки (в сравнении)	до 7	1 раз в квартал
			Количество мероприятий (3 и более)	до 7	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
		**Мероприятия	Увеличение библиотечного фонда (в сравнении)	до 7	
			Количество мероприятий (3 и более)	до 7	
1.1.2	Новые формы, методы и технологии организации труда	количество	Организация и проведение мероприятий с использованием ИКТ (3 и более)	до 12	1 раз в квартал
		количество	Организация и проведение мероприятий с использованием передового опыта работы библиотечной деятельности (3 и более)	до 12	
1.1.3	Охрана труда и техника безопасности (в т.ч. противопожарная)	отсутствие	отсутствие нарушений	3	1 раз в квартал
1.1.4	Краевые семинары, совещания, мастер-классы, межрегиональные мероприятия	участие	выступления, размещение материалов	до 20	1 раз в квартал
			участие	до 5	
			отсутствие	0	
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы				
2.1	Выполнение дополнительных к плановой деятельности работ (функций)			до 40	1 раз в квартал
		материалы	участие в работе: - комиссий - творческих групп - советов и др.	до 15	
		материалы	Участие в разработке	До 15	1 раз в квартал

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
			программ, локальных актов		
		мероприятия	Участие в общетехникумовских мероприятиях	До 10	1 раз в квартал
3	Выплата за качество выполняемых работ				
3.1	Оперативность и качество выполнения работ			до 30	1 раз в квартал
3.1.1	Своевременность выполнения планов и поручений	Отсутствие замечаний	результативность и своевременность выполнения планов и поручений	до 10	1 раз в квартал
		Отсутствие замечаний	Своевременное и качественное осуществление контроля	до 5	
3.1.2	Исполнение сроков сдачи отчетов, заявок, иных документов	Срок выполнения	соблюдение сроков (без замечаний)	до 10	1 раз в квартал
			соблюдение сроков (с незначительным и замечаниями)	до 5	
			несоблюдение сроков	0	
3.1.3	Жалобы, замечания на работу и качество оказываемых услуг	наличие	отсутствие	5	1 раз в квартал
			наличие	0	
	Итого			до 150	
	В том числе:	за квартал		до 150	

2.4. Критерии оценки результативности и качества труда руководителя ЦПТ и ДО:

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач				
1.1.	Уровень организации управления и контроля внутри структурного подразделения			до 80	1 раз в квартал
		*наполняемость	90% и более от нормы наполняемости группы	До 10	
		**показатели обучения	Успеваемость 95% и более	До 5	
			Качество знаний 40% и более	До 5	
		Мероприятия	Мероприятия по обеспечению педагогическим и кадрами и организации повышения их профмастерства (3-4)	до 4	
		Мероприятия	Мероприятия по сотрудничеству с представителями работодателей (1-2)	до 4	
1.1.2	Новые формы, методы и технологии организации труда	количество	Разработка и внедрение материалов по обеспечению образовательного процесса по ДО (3 и более)	до 12	1 раз в квартал
		количество	Организация и проведение мероприятий по обеспечению образовательного	до 12	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
			о процесса по ДО (3-6)		
1.1.3	Охрана труда и техника безопасности (в т.ч. противопожарная)	наличие	отсутствие нарушений	3	1 раз в квартал
1.1.4	Краевые семинары, совещания, мастер-классы, межрегиональные мероприятия	участие	выступления, размещение материалов	До 20	1 раз в квартал
			участие	5	
			отсутствие	0	
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы				
2.1	Выполнение дополнительных к плановой деятельности работ (функций)			до 40	1 раз в квартал
		материалы	участие в работе: - комиссий - творческих групп - советов	до 15	
		материалы	Участие в разработке программ, локальных актов (в том числе по взаимодействию с работодателями)	До 15	
		план набора	Участие в выполнении государственного задания по набору студентов очного обучения (в том числе, по целевому набору)	До 10	1 раз в год

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
3	Выплата за качество выполняемых работ				
3.1	Оперативность и качество выполнения работ			до 30	1 раз в квартал
3.1.1	Своевременность выполнения планов и поручений	Отсутствие замечаний	результативность и своевременность выполнения планов и поручений	До 10	1 раз в квартал
			Своевременное и качественное осуществление контроля за организацией деятельности ЦПТ и ДО	До 5	
3.1.2	Исполнение сроков сдачи отчетов, заявок, иных документов	Срок выполнения	соблюдение сроков (без замечаний)	10	1 раз в квартал
			соблюдение сроков (с незначительным и замечаниями)	5	
			несоблюдение сроков	0	
3.1.3	Жалобы, замечания на работу и качество оказываемых услуг	наличие	отсутствие	5	1 раз в квартал
			наличие	0	
	Итого			до 150	
	В том числе:	за квартал		до 140	
		за год		До 10	

2.5. Критерии оценки результативности и качества труда руководителя физвоспитания:

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
-------	----------	-------------------	-----------------------	-----------------	----------------------

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач				
1.1	Уровень организации управления и контроля внутри структурного подразделения			до 80	1 раз в квартал
1.1.1.	Профессионализм	*успеваемость	Успеваемость 95% и более	5	1 раз в квартал
		**посещаемость	Посещаемость 95% и более	5	
		мероприятия	Мероприятия по организации подготовки студентов к участию в соревнованиях разного уровня (3 и более)	до5	
		наличие	Наличие призовых мест	до7	
	мероприятия	Мероприятия по содержанию спортивного зала в соответствии с нормативными требованиями (1-3)	До 6		
1.1.2	Новые формы, методы и технологии организации труда	количество	Разработка и внедрение материалов по обеспечению качества обучения (3 и более)	до 12	1 раз в квартал
		количество	Организация и проведение мероприятий по физическому воспитанию использованию новых форм (до3)	до 12	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1.1.3	Охрана труда и техника безопасности (в т.ч. противопожарная)	отсутствие	отсутствие нарушений	3	1 раз в квартал
1.1.4	Краевые семинары, совещания, мастер-классы, межрегиональные мероприятия	участие	выступления, размещение материалов	до 20	1 раз в квартал
			участие	до 5	
			отсутствие	0	
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы				
2.1	Выполнение дополнительных к плановой деятельности работ (функций)			до 40	1 раз в квартал
		материалы	участие в работе: - комиссий - творческих групп - советов	до 15	
		материалы	Участие в разработке программ, локальных актов	до 15	
		мероприятия	Организация оздоровительных мероприятий с сотрудниками техникума (1-3)	до 10	1 раз в квартал
3	Выплата за качество выполняемых работ				
3.1	Оперативность и качество выполнения работ			до 30	1 раз в квартал
3.1.1	Своевременность выполнения планов и поручений	Отсутствие замечаний	результативность и своевременность выполнения планов и поручений	До 10	1 раз в квартал
		Отсутствие замечаний	Своевременное и качественное осуществление контроля за организацией практического	5	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
			обучения		
3.1.2	Исполнение сроков сдачи отчетов, заявок, иных документов	Срок выполнения	соблюдение сроков (без замечаний)	10	1 раз в квартал
			соблюдение сроков (с незначительными замечаниями)	5	
			несоблюдение сроков	0	
3.1.3	Жалобы, замечания на работу и качество оказываемых услуг	наличие	отсутствие	5	1 раз в квартал
			наличие	0	
	Итого			до 150	
	В том числе:	за квартал		до 150	

*Мероприятия по успеваемости студентов

**Мероприятия по посещаемости занятий студентами

2.6. Критерии оценки результативности и качества труда программиста, инженер-электроник:

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач				
1.1	Уровень организации управления и контроля внутри структурного подразделения			до 80	1 раз в квартал
1.1.1	Профессионализм	Мероприятия	Мероприятия по обеспечению бесперебойного функционирования внутренней локальной сети и	До 11	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
			сервера		
		Мероприятия	Мероприятия по осуществлению сопровождения внедренных программ и программных средств	До 10	
		Мероприятия	Мероприятия по техническому сопровождению сайта и его наполняемости	До 10	
1.1.2	Новые формы, методы и технологии организации труда	количество	Разработка и внедрение материалов (электронные каталоги, картотеки, формы документов в электронном виде и т.д.) (1-3)	до 12	1 раз в квартал
		количество	Организация и проведение мероприятий по использованию материалов (1-3)	до 12	
1.1.3	Охрана труда и техника безопасности (в т.ч. противопожарная)	наличие	отсутствие нарушений	5	1 раз в квартал
1.1.4	Краевые семинары, совещания, мастер-классы, межрегиональные мероприятия	Участие	выступления, размещение материалов	До 20	1 раз в квартал
			участие	5	
			отсутствие	0	
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы				
2.1	Выполнение дополнительных к плановой			до 40	1 раз в квартал
		материалы	участие в работе:	до 15	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
	деятельности работ (функций)		- комиссий - творческих групп - советов		
		материалы	Участие в разработке программ, локальных актов (в том числе по взаимодействию с работодателями)	До 15	
		мероприятия	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение уровня знаний сотрудников в области компьютерной грамотности (консультирование, курсы и т.д.)	До 10	1 раз в квартал
3	Выплата за качество выполняемых работ				
3.1	Оперативность и качество выполнения работ			до 30	1 раз в квартал
3.1.1	Своевременность выполнения планов и поручений	Отсутствие замечаний	результативность и своевременность выполнения планов и поручений	До 15	1 раз в квартал
3.1.2	Исполнение сроков сдачи отчетов, заявок, иных документов	Срок выполнения	соблюдение сроков (без замечаний)	10	1 раз в квартал
			соблюдение сроков (с незначительными замечаниями)	5	
			несоблюдение сроков	0	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
3.1.3	Жалобы, замечания на работу и качество оказываемых услуг	наличие	отсутствие	5	1 раз в квартал
			наличие	0	
	Итого			до 150	
	В том числе:	за квартал		до 150	

2.7. Критерии оценки результативности и качества труда методиста (ЦПТ и ДО):

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач				
1.1	Уровень организации управления и контроля внутри структурного подразделения			до 80	1 раз в квартал
1.1.1	Профессионализм	*наполняемость	90% и более от нормы наполняемости группы	До 10	
		**показатели обучения	Успеваемость 95% и более	До 5	
			Качество знаний 40% и более	До 5	
		Мероприятия	Мероприятия по методическому сопровождению разработки УМК (1-3)	до 4	
		Мероприятия	Мероприятия по сотрудничеству с представителями работодателей (1-2)	до 4	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1.1.2	Новые формы, методы и технологии организации труда	количество	Разработка и внедрение материалов по обеспечению образовательного процесса по ДО и профессиональной ориентации (3 и более)	до 12	1 раз в квартал
		количество	Организация и проведение мероприятий по профориентации и по обеспечению образовательного процесса по ДО (3-6)	до 12	
1.1.3	Охрана труда и техника безопасности (в т.ч. противопожарная)	наличие	отсутствие нарушений	3	1 раз в квартал
1.1.4	Краевые семинары, совещания, мастер-классы, межрегиональные мероприятия	участие	выступления, размещение материалов	До 20	1 раз в квартал
			участие	5	
			отсутствие	0	
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы				
2.1	Выполнение дополнительных к плановой деятельности работ (функций)	материалы	участие в работе: - комиссий - творческих групп - советов	до 40 до 15	1 раз в квартал
		материалы	Участие в разработке программ, локальных актов (в том числе по взаимодействию с работодателями)	До 15	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
		план набора	Участие в выполнении государственного задания по набору студентов очного обучения (в том числе, по целевому набору)	До 10	1 раз в год
3	Выплата за качество выполняемых работ				
3.1	Оперативность и качество выполнения работ			до 30	1 раз в квартал
3.1.1	Своевременность выполнения планов и поручений	Отсутствие замечаний	результативность и своевременность выполнения планов и поручений	До 15	1 раз в квартал
3.1.2	Исполнение сроков сдачи отчетов, заявок, иных документов	Срок выполнения	соблюдение сроков (без замечаний)	10	1 раз в квартал
			соблюдение сроков (с незначительными замечаниями)	5	
			несоблюдение сроков	0	
3.1.3	Жалобы, замечания на работу и качество оказываемых услуг	наличие	отсутствие	5	1 раз в квартал
			наличие	0	
	Итого			до 150	
	В том числе:	за квартал		до 140	
		за год		до 10	

2.8. Критерии оценки результативности и качества труда методиста СМК:

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач				

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1.1	Уровень организации управления и контроля внутри структурного подразделения			до 80	1 раз в квартал
1.1.1	Профессионализм	*сохранность контингента	Отсев не более 1%	7	1 раз в квартал
			Посещаемость 95% и более	7	
		*показатели обучения	Успеваемость 95% и более	7	
			Качество знаний 60% и более	7	
1.1.2	Новые формы, методы и технологии организации труда	количество	Разработка и внедрение документации СМК (3 и более)	до 12	1 раз в квартал
		количество	Организация и проведение мероприятий по улучшению деятельности СМК (3-6)	до 12	
1.1.3	Охрана труда и техника безопасности (в т.ч. противопожарная)	отсутствие	отсутствие нарушений	3	1 раз в квартал
1.1.4	Краевые семинары, совещания, мастер-классы, межрегиональные мероприятия	участие	выступления, размещение материалов	до 20	1 раз в квартал
			участие	до 5	
			отсутствие	0	
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы				
2.1	Выполнение дополнительных к плановой деятельности работ (функций)	материалы	участие в работе: - комиссий - творческих групп - советов и др.	до 40	1 раз в квартал
				до 15	
		материалы	Участие в разработке	до 15	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
			программ, локальных актов		
		план набора	Участие в выполнении государственного задания по набору студентов (в том числе, по целевому набору)	до 10	1 раз в год
3	Выплата за качество выполняемых работ				
3.1	Оперативность и качество выполнения работ			до 30	1 раз в квартал
3.1.1	Своевременность выполнения планов и поручений	Отсутствие замечаний	результативность и своевременность выполнения планов и поручений	до 10	1 раз в квартал
		Отсутствие замечаний	Своевременное и качественное осуществление контроля (внутренних аудитов)	до 5	
3.1.2	Исполнение сроков сдачи отчетов, заявок, иных документов	Срок выполнения	соблюдение сроков (без замечаний)	до 10	1 раз в квартал
			соблюдение сроков (с незначительными замечаниями)	до 5	
			несоблюдение сроков	0	
3.1.3	Жалобы, замечания на работу и качество оказываемых услуг	наличие	отсутствие	5	1 раз в квартал
			наличие	0	
	Итого			до 150	
	В том числе:	за квартал		до 140	
		за год		до 10	

2.9. Критерии оценки результативности и качества труда педагога-психолога, педагога дополнительного образования

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач				
1.1	Уровень организации управления и контроля внутри структурного подразделения			до 80	1 раз в квартал
1.1.1	Профессионализм	Сохранность контингента	Снижение количества правонарушений (в сравнении)	до 7	1 раз в квартал
			Снижение количества пропусков учебных занятий (в сравнении)	до 7	
		**Показатели обучения	Повышение внеучебных достижений студентов с проблемами	7	
			Положительная динамика среднего балла студентов с проблемами	7	
1.1.2	Новые формы, методы и технологии организации труда	количество	Разработка и внедрение материалов по обеспечению качества образования (3 и более)	До 12	1 раз в квартал
		количество	Организация и проведение мероприятий по обеспечению качества образования(3-6)	До 12	
1.1.3	Охрана труда и техника безопасности (в	отсутствие	отсутствие нарушений	3	1 раз в квартал

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
	т.ч. противопожарная)				
1.1.4	Краевые семинары, совещания, мастер-классы, межрегиональные мероприятия	участие	выступления, размещение материалов	До 20	1 раз в квартал
			участие	5	
			отсутствие	0	
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы				
2.1	Выполнение дополнительных к плановой деятельности работ (функций)			до 40	1 раз в квартал
		материалы	участие в работе: - комиссий - творческих групп - советов и др.	до 15	
		материалы	Участие в разработке программ, локальных актов	До 15	1 раз в квартал
		план набора	Участие в выполнении государственного задания по набору студентов (в том числе, по целевому набору)	До 10	1 раз в год
3	Выплата за качество выполняемых работ				
3.1	Оперативность и качество выполнения работ			до 30	1 раз в квартал
3.1.1	Своевременность выполнения планов и поручений	Отсутствие замечаний	результативность и своевременность выполнения планов и поручений	До 10	1 раз в квартал
		Отсутствие замечаний	Своевременное и качественное осуществление контроля	до 5	
3.1.2	Исполнение сроков сдачи	Срок выполнения	соблюдение сроков (без замечаний)	до 10	1 раз в квартал

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
	отчетов, заявок, иных документов		соблюдение сроков (с незначительными замечаниями)	до 5	
			несоблюдение сроков	0	
3.1.3	Жалобы, замечания на работу и качество оказываемых услуг	наличие	отсутствие	5	1 раз в квартал
			наличие	0	
	Итого			до 150	
	В том числе:	за квартал		до 140	
		за год		До 10	

*Мероприятия по сохранности контингента

**Мероприятия по обеспечению качественных показателей обучения

2.10. Критерии оценки результативности и качества труда административно-управленческого персонала (воспитатель, специалист в области охраны труда, инженер-сметчик, начальник отдела по работе с кадрами, начальник отдела по безопасности, МР и ГО, юрисконсульт, заведующий производством, комендант, комендант здания)

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач				
1.1	Уровень организации управления и контроля внутри структурного подразделения			до 80	1 раз в квартал
1.1.1	Профессионализм	наличие	наличие оперативности в решении вопросов	до 20	1 раз в квартал
			отсутствие оперативности в решении вопросов		
1.1.2	Новые формы, методы и	наличие	освоение, внедрение,	до 20	1 раз в квартал

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
	технологии организации труда		применение		
			отсутствие	0	
1.1.3	Охрана труда и техника безопасности (в т.ч. противопожарная)	наличие	отсутствие нарушений	15	1 раз в квартал
			наличие	0	
1.1.4	Краевые семинары, совещания, мастер-классы, межрегиональные мероприятия	участие	выступления, размещение материалов	20	1 раз в квартал
			участие	5	
			отсутствие	0	
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы				
2.1	Выполнение дополнительных к плановой деятельности работ (функций)			до 40	1 раз в квартал
3	Выплата за качество выполняемых работ				
3.1	Оперативность и качество выполнения работ			до 30	1 раз в квартал
3.1.1	Своевременность выполнения планов и поручений		результативность выполнения планов и своевременность выполнения поручений (без замечаний)	10	1 раз в квартал
			результативность выполнения планов или своевременность выполнения поручений (без замечаний)	5	
3.1.2	Исполнение сроков сдачи отчетов, заявок, иных документов		соблюдение сроков (без замечаний)	10	1 раз в квартал
			соблюдение сроков	5	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
			несоблюдение сроков	0	
3.1.3	Жалобы, замечания на работу и качество оказываемых услуг		отсутствие	до 10	1 раз в квартал
			наличие	0	
	Итого			до 150	
	В том числе:				
		за квартал		до 150	

2.11. Критерии оценки результативности и качества труда работников финансово-экономического отдела КГБПОУ АМТ (бухгалтер, экономист), для осуществления названным работникам ежемесячных выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ:

№ п/п	Критерий	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач			
1.1	Соблюдение финансово-хозяйственной дисциплины		до 70	
1.1.1	Исполнение бюджета	исполнено	до 40	1 раз в квартал
		не исполнено	0	
1.1.2	Владение специализированными информационными программами	отсутствие	0	1 раз в квартал
		наличие	до 15	
1.1.3	Умение самостоятельно принимать решения	отсутствие	0	1 раз в квартал
		наличие	до 15	
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы			
2.1	Выполнение дополнительных к плановой деятельности работ (функций)	наличие	до 25	1 раз в квартал
		отсутствие	0	
2.2	Выполнение нескольких срочных и/или важных заданий, не входящих в должностные обязанности	наличие	до 25	1 раз в квартал
		отсутствие	0	
3	Выплата за качество выполняемых работ			
3.1	Оперативность и качество	наличие	до 30	

№ п/п	Критерий	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
	выполнения работ	отсутствие	0	
3.1.1	Необоснованные остатки на лицевых счетах	наличие	0	1 раз в квартал
		отсутствие	15	
3.1.2	Замечания по результатам аудиторских проверок и ревизий	наличие	0	1 раз в квартал
		отсутствие	до 15	
	Итого		до 150	
	В том числе:			
		за квартал	до 150	

2.12. Критерии оценки результативности и качества труда водителя автомобиля, слесаря-сантехника, плотника, электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования, сварщик:

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
1.1	Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей, компетентность при их исполнении, умение самостоятельно принимать верное решение	наличие	наличие оперативности в решении вопросов	до 20	1 раз в квартал
			отсутствие оперативности в решении вопросов	до 15	
			не выполняется	0	
2	Интенсивность и высокие результаты работы				
2.1	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности	замечания	отсутствие	до 20	1 раз в квартал
			единичные замечания	до 10	
			более 2-х	0	
2.2	Работа, требующая	случаи	наличие	до 15	1 раз в квартал

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
	немедленного устранения аварий, загрязнений, в условиях повышенной сложности, на улице при неблагоприятных погодных условиях,		отсутствие	0	
3	Качество выполняемых работ				
3.1	Отсутствие случаев дорожно-транспортных происшествий по вине водителей учреждения с участием автотранспорта учреждения.	отсутствие	отсутствие	15	1 раз в квартал
			наличие	0	
3.2	Отсутствие замечаний, предписаний к состоянию и режиму эксплуатации оборудования со стороны контролирурующих организаций.	случаи	отсутствие	15	1 раз в квартал
			1 и более	0	
3.3	Обеспечение безаварийной эксплуатации электрооборудования, инженерных сетей	случаи	отсутствие	15	1 раз в квартал
			1 и более	0	
3.4	Обеспечение сохранности материальных ценностей	случаи	да	15	1 раз в квартал
			нет	0	
3.5	Выполнение нескольких срочных и/или важных заданий, не входящих в должностные обязанности	случаи	наличие	до 35	1 раз в квартал
			отсутствие	0	
	Итого			до 150,0	

№ п/п	Критерий	Единица измерения	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
	В том числе:	за квартал		до 150	

2.13. Критерии оценки результативности и качества труда прочего персонала, не включенные в предыдущие подгруппы (архивариус, секретарь директора, секретарь учебной части, диспетчер образовательного учреждения, лаборант, кладовщик, повар, мойщик посуды, подсобный рабочий, дежурный (по учебному корпусу), дежурный (по переходу), дежурный (по общежитию), гардеробщик, уборщик территорий, уборщик производственных и служебных помещений, кастелянша, кассир).

2.13.1. Критерии оценки результативности и качества труда прочего персонала, не включенные в предыдущие подгруппы (секретарь учебной части, диспетчер образовательного учреждения, лаборант, архивариус):

№ п/п	Критерий	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач			
1.1	Срочные и/или важные задания (в объеме функциональных обязанностей)	задания и их результаты выполнения	до 30	1 раз в квартал
1.2	Задания, требующие работы с большими объемами информации, сбора, анализа, обобщения информации, применения специальных методов, технологий, методик (в объеме функциональных обязанностей)	задания и их результаты выполнения	до 25	1 раз в квартал
1.3	Соблюдение трудовой дисциплины	отсутствие нарушений	до 15	1 раз в квартал
		наличие нарушений	0	
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы			
2.1	Выполнение заданий ранее установленного срока без снижения качества	задания и сроки их выполнения	до 25	1 раз в квартал
2.2	Выполнение нескольких срочных и/или важных заданий, не входящих в должностные обязанности	задания и их количество	до 25	1 раз в квартал
3	Выплата за качество выполняемых работ			

№ п/п	Критерий	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
3.1	Жалобы и замечания к выполненным заданиям (работам)	отсутствие	до 30	1 раз в квартал
		наличие	0	
	Итого		до 150	
	В том числе:	за год	до 0	
		за квартал	до 150	

2.13.2. Критерии оценки результативности и качества труда прочего персонала, не включенные в предыдущие подгруппы (секретарь директора, кладовщик, повар, мойщик посуды, подсобный рабочий, дежурный (по учебному корпусу), дежурный (по общежитию), дежурный (по переходу), гардеробщик, уборщик территорий, уборщик служебных и производственных помещений, кастелянша, кассир):

№ п/п	Критерий	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
1	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач			
1.1	Срочные и/или важные задания (в объеме функциональных обязанностей)	выполнение	до 30	1 раз в квартал
1.2	Задания, требующие работы с большими объемами информации, сбора, анализа, обобщения информации, применения специальных методов, технологий, методик (в объеме функциональных обязанностей)	выполнение	до 25	1 раз в квартал
1.3	Соблюдение трудовой дисциплины	отсутствие нарушений	до 15	1 раз в квартал
		наличие нарушений	0	
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы			
2.1	Выполнение заданий ранее установленного срока без снижения качества	выполнение	до 25	1 раз в квартал
2.2	Выполнение нескольких срочных и/или важных заданий, не входящих в должностные обязанности	выполнение	до 25	1 раз в квартал
3	Выплата за качество выполняемых работ			

№ п/п	Критерий	Шкала оценки критерия	Оценка в баллах	Периодичность оценки
3.1	Жалобы и замечания к выполненным заданиям (работам)	отсутствие	до 30	1 раз в квартал
		наличие	0	
	Итого		до 150	
	В том числе:	за год	до 0	
		за квартал	до 150	

Изменения в Приложение № 5 к коллективному договору
КГБПОУ АМТ (май 2016-июнь 2019)

Согласовано
Общим собранием (конференцией)
работников и студентов
От _____
(протокол № _____)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора КГБПОУ АМТ
_____ Т.И. Стельмах
«___» _____ 2016 года
№ _____

**ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО
РАСПОРЯДКА В КРАЕВОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**Ачинск
2016 г.**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, руководствуясь письмом министерства здравоохранения Красноярского края от 27.10.2016 «О запрете распития спиртных напитков на рабочем месте» и для приведения локального нормативного акта учреждения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации возникла необходимость внесения изменений (дополнений) в Правила внутреннего трудового распорядка в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум» (далее по тексту Правила) следующего содержания:

«1. В раздел 5 «Работник техникума обязан» дополнить новыми пунктами:

«7) не допускать появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

8) работнику техникума запрещается распитие алкогольной продукции на рабочем месте».

2. В разделе «Ответственность» пункт 2 «Ответственность работника техникума:» дополнить новым подпунктом:

2) Несет дисциплинарную ответственность за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения либо распитие спиртных напитков на рабочем месте».