

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГБПОУ АМТ)

ОДОБРЕНО
на Педагогическом Совете
«31» августа 2016 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора КГБПОУ АМТ
Г.Е.Стедьмах
от «31» августа 2016 г.
№ 13/16-2016



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ В КРАЕВОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Ачинск, 2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о практической подготовке студентов в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум» (далее по тексту Положение) определяет порядок организации и проведения учебной и производственной практик в КГБПОУ «Ачинский медицинский техникум» (далее – техникум) в рамках реализации учебного плана.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом РФ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2013 г. № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3.09.2013г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 г. № 435 «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»;

- Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011г. № 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными (или) опасными условиями труда";

- Приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.12.2012г. №1346н "О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательное учреждение и в период обучения в них";

- Письмом Минобрнауки России от 21.11.2003 г. № 19-52-1130/19-28 «Об обеспечении социального партнерства системы среднего профессионального образования».

1.3. Видами практической подготовки являются:

- 1) учебная практика,
- 2) производственная практика, включающая в себя следующие этапы:
 - практика по профилю специальности,
 - преддипломная практика.

1.4. Учебная и производственная практика студентов КГБПОУ АМТ являются составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по реализуемым в техникуме специальностям: 31.02.01 Лечебное дело (по углубленной подготовке), 34.02.01 Сестринское дело (по базовой подготовке).

1.5. Практическая подготовка реализуется в соответствии с действующими Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальностям подготовки.

1.6. Целью практической подготовки является комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, развитие общих и формирование профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по избранным специальностям в условиях, приближенных к современным требованиям практического здравоохранения.

1.7. Содержание всех видов практической подготовки студентов, определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами.

1.8. Программы практики разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно и являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.9. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение начального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.10. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

1.11. Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ на основании договоров с медицинскими организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с медицинскими организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики медицинскими организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
- формирует группы для прохождения практики;
- определяет совместно с медицинскими организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с медицинскими организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

1.12. Практическая подготовка студентов осуществляется:

- в учебных кабинетах техникума;

- в учебных кабинетах медицинских организаций, в том числе в медицинских организациях, являющихся базами практик.

1.13. Продолжительность рабочей недели студента при прохождении учебной и производственной практики составляет 36 академических часов.

1.14. Результаты учебной и производственной практики определяются программами, разрабатываемыми техникумом.

1.15. Учебная и производственная практика завершается аттестацией студентов, которая проводится в форме дифференцированного зачёта с выставлением оценки по пятибалльной шкале.

1.16. Контроль и организация практической подготовки студентов возлагается на заведующего по практическому обучению.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Учебная практика направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ШССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.2. Учебная практика проводится в специализированных учебных кабинетах техникума и в медицинских организациях города Ачинска.

2.3. Учебная практика может проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием учебной практики.

2.4. Учебная практика сопровождается текущим контролем успеваемости ежедневно. Контроль и оценка результатов учебной практики направлены на проверку освоения умений, практического опыта, развития общих и формирование профессиональных компетенций, определенных программой учебной практики.

2.5. Для контроля и оценки уровня развития общих и формирования профессиональных компетенций у студентов техникума используются такие формы и методы контроля, как наблюдение за работой обучающегося во время учебной практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка отчетов и индивидуальных заданий по практике, самооценка деятельности (заполнение портфолио) и др.

2.6. Учебная практика заканчивается дифференцированным зачетом как формой промежуточной аттестации с выставлением оценки по пятибалльной шкале, которая учитывается при освоении профессионального модуля во время экзамена (квалификационного). Дифференцированный зачет проводится за счет часов, отведенных на освоение учебной практики.

2.7. Аттестация осуществляется с учётом выполнения студентом зачетных видов работ (практических манипуляций). Перечень зачетных видов работ (практических манипуляций) формирует преподаватель, разрабатывающий профессиональный модуль или междисциплинарный курс.

2.8. Каждое пропущенное (независимо от причины) занятие по учебной практике студент обязан отработать с заполнением соответствующей документации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Организация производственной практики осуществляется на основе договоров об организации практической подготовки обучающихся, заключенного между техникумом и медицинскими организациями, согласно установленной формы.

3.2. В данном договоре техникум и медицинская организация, предоставляющая базу

практики, определяют все вопросы, касающиеся практической подготовки, участия обучающихся в медицинской деятельности, в том числе условия организации и проведения практической подготовки обучающихся, порядок их участия в оказании медицинской помощи гражданам, взаимодействие сторон, срок действия договора, ответственность сторон.

3.3. Практическая подготовка студентов на базе государственных медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья, и использование необходимого для практической подготовки обучающихся имущества этих организаций, осуществляются на безвозмездной основе.

3.4. В организации и проведении производственной практики участвуют техникум и медицинская организация. Руководство производственной практикой осуществляют:

- методические руководители практики от техникума, назначенные директором техникума из числа преподавателей, которые несут ответственность за проведение производственной практики;

- общий и непосредственные руководители практики от медицинской организации – медицинские работники, ответственные за организацию и проведение производственной практики, назначенные руководителем медицинской организации.

3.5. В обязанности методического руководителя входит:

- присутствие на собрании по производственной практике;
- проведение инструктажа студентов по технике безопасности;
- ознакомление студентов с программой практики;
- участие в распределении студентов по местам практики;
- сопровождение студентов при распределении на рабочие места и проверка соответствия рабочих мест требованиям программы производственной практики;
- оказание методической помощи непосредственному руководителю производственной практики;

- совместно с непосредственным руководителем производственной практики осуществление контроля выполнения графика и объема работы студентами, программы практики, перечня обязательных видов работ, предусмотренных программой производственной практики;

- регулярный контроль дисциплины, формы одежды и выполнения студентами правил внутреннего распорядка, охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами;

- ведение дневника методического руководителя практики;

- совместно с общим и непосредственным руководителями производственной практики контроль выполнения студентами различных видов работ;

- регулярный контроль качества ведения студентами дневника и другой учебной документации;

- совместно с руководителями производственной практики от медицинской организации оценивание уровня освоения общих и профессиональных компетенций обучающимися;

- информирование заведующего по практическому обучению о ходе производственной практики;

- заполнение журнала и ведомости дифференцированного зачета;

- по завершении практики на специально выделенных страницах журнала по производственной практике выставлять итоговую отметку, затем отметку за дифференцированный зачет; текущие отметки, пропуски и отработка пропусков переносятся методическим руководителем из дневника практики на страницу журнала.

Продолжительность методического руководства практикой определяется образовательным учреждением исходя из количества учебных часов, предусмотренных учебным планом.

3.6. На общего и непосредственного руководителя практики возлагается:

- распределение студентов по рабочим местам в соответствии с программой производственной практики;

- ознакомление студентов с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка организации, в которой проводится производственная практика;

- организация и проведение инструктажа студентов по соблюдению требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами;

- ответственность за выполнение графика и объема работы студентов, программы производственной практики, перечня обязательных процедур и манипуляций;

- оказание содействия в максимальном формировании, закреплении, развитии практических навыков и компетенций у студентов в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессией;

- оценка уровня освоения общих и профессиональных компетенций путем заполнения документации (характеристика, аттестационный лист) на каждого обучающегося;

- оформление характеристики на студента, подписание дневника, манипуляционного листа и отчёта по практике после ее окончания.

3.7. При наличии ходатайства от медицинской организации возможно прохождение производственной практики студентом по месту своего жительства.

3.8. Перед выходом на производственную практику студент обязан иметь личную медицинскую книжку с данными о прохождении периодического медицинского осмотра.

3.9. К производственной практике допускаются студенты, успешно освоившие разделы профессионального модуля: междисциплинарные курсы, учебную практику (при ее наличии).

3.10. Направление на производственную практику оформляется приказом директора техникума.

3.11. Собрание-инструктаж перед выходом студентов на производственную практику проводит заведующий по практическому обучению.

3.12. Продолжительность производственной практики определяется учебным планом по специальностям подготовки.

3.13. Сроки проведения производственной практики определяются графиком учебного процесса.

3.14. Программы производственной практики разрабатываются техникумом самостоятельно. Содержание всех видов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей.

3.15. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

3.16. Для контроля и оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций у студентов применяются такие формы контроля, как наблюдение за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка отчетов по практике и индивидуальных заданий.

3.17. Для аттестации студентов по производственной практике разрабатывается перечень заданий, которые прилагаются к программе по производственной практике.

3.18. По результатам производственной практики непосредственным и методическим руководителями практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

3.19. Итоговая оценка после окончания производственной практики выставляется методическим руководителем в журнал, в ведомость дифференцированного зачета производственной практики, в зачетную книжку студента.

4. ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

4.1. Практика по профилю специальности направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, закрепление практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППСЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

4.2. Контроль и оценка результатов практики по профилю специальности направлены на проверку освоения видов профессиональной деятельности, определённых программой практики по профилю специальности.

4.3. Студенты, не выполнившие программу практики по профилю специальности в сроки в соответствии с учебным планом, направляются на производственную практику повторно, в свободное от учебы время.

4.4. Студенты, получившие отрицательную оценку, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время, или отчисляются из техникума, в соответствии с положением о порядке и основаниях перевода, перехода, отчисления и восстановления обучающихся, предоставления им академического и других видов отпусков.

5. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

5.1. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального практического опыта, развитие общих и закрепление профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению и защите выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы).

5.2. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения всех модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО.

5.3. Преддипломная практика проводится непрерывно.

5.4. Результаты прохождения практики предоставляются обучающимися в техникум и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к итоговой государственной аттестации.

6. ФОРМЫ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

6.1. Во время прохождения производственной практики каждым студентом ведется отчетная документация, разработанная техникумом в рамках освоения ППССЗ по специальности.

6.2. Студенты представляют методическому руководителю следующие документы, свидетельствующие о выполнении программы производственной практики в полном объеме:

- дневник практики, содержащий объективную информацию о его ежедневной работе, заверенный подписью непосредственного и общего руководителя и печатью организации (Приложение № 1);

- манипуляционный лист, который включает перечень выполненных простых медицинских услуг с указанием их количества, заверенный подписью непосредственного и общего руководителя и печатью организации (Приложение № 2);

- текстовый отчет с самоанализом (Приложение № 3);

- индивидуальные задания (учебная история болезни, родов, сестринская карта, памятка и др.);

- характеристику с освоением общих компетенций, подписанную общим и непосредственным руководителями практики, заверенную печатью организации здравоохранения (Приложение № 4).

- аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, подписанный общим и непосредственным руководителями практики, заверенный печатью организации (Приложение № 5).

6.3. После завершения производственной практики методический руководитель сдает заведующему по практическому обучению следующие документы:

- путевку, подписанную непосредственным руководителем практики, заверенную печатью

медицинской организации (Приложение № 6),

- характеристики на студентов;
- аттестационные листы на студентов;
- текстовые отчеты студентов;
- ведомость дифференцированного зачета по практике (в 2-х экземплярах) (Приложение №

7);

- ведомость проведения инструктажа по технике безопасности студентов, направляемых на производственную практику (Приложение № 8).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1
к Положению о практической подготовке студентов в краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Ачинский медицинский техникум» № 117/2 – орг от 31.08.2016 г.

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Д Н Е В Н И К

производственной практики по профилю специальности

(профессиональный модуль)

(междисциплинарный курс)

специальность _____
 студента _____ курса _____ группы _____ подгруппы
 Ф.И.О. _____

Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности, правилам внутреннего
 трудового распорядка _____

Подпись проводившего инструктаж _____ / _____ /

М.П. ЛПУ

Подпись общего руководителя практики _____ / _____ /

Подпись непосредственного руководителя практики _____ / _____ /

Подпись методического руководителя практики: _____ / _____ /

Подпись студента _____

График практики

№ п/п	Дата начала и окончания практики	Место прохождения практики	Раздел практики	Количество	
				дней	часов

Дата	Содержание работы	Оценка	Подпись
	<i>В последний день практики дневник заверяется печатью ЛПУ и подписью общего руководителя практики</i>		

к Положению о практической подготовке студентов в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Ачинский медицинский техникум» № 117/2 – орг от 31.08.2016 г.

Отчетный лист выполнения простых медицинских услуг
на производственной практике по профилю специальности _____
(профессиональный модуль)

_____ (междисциплинарный курс)

Студента (ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

Специальность _____ группа _____ подгруппа _____

Сроки прохождения практики «__» _____ 201__ г. – «__» _____ 201__ г. База прохождения практики _____

№	Манипуляция	Даты практики												Итог
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														

Дата «__» _____ 20__ г.

Печать ЛПУ

Непосредственный руководитель практики _____ / _____ /

Общий руководитель практики _____ / _____ /

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики

_____ (профессиональный модуль)

_____ (междисциплинарный курс)

Студента (ки) КГБПОУ АМТ _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

группы _____ курса _____ специальности _____

База прохождения практики: _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 201 ____ г.

После прохождения производственной - практики:

я умею делать отлично _____

_____ я

умею делать хорошо _____

_____ я

не умею делать _____

Изучил (а) нормативную документацию: (№ приказов, инструкций)

Проводил (а) санитарно-просветительскую работу:

Методическим и непосредственным руководителями практики оказывалась следующая помощь:

Замечания, предложения:

ЦИФРОВОЙ ОТЧЕТ

Выполнено всего манипуляций _____, % выполненных манипуляций _____

Подпись студента _____

Подпись непосредственного руководителя _____ / _____ /

Приложение № 4
к Положению о практической подготовке студентов в краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Ачинский медицинский техникум» № 117/2 – орг от 31.08.2016 г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

СТУДЕНТА (КИ) КГБПОУ АМТ _____

(фамилия, имя, отчество)

курса _____ группы _____ специальности _____

Прошел (а) производственную практику по профилю специальности _____

База прохождения практики: _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 201__ г.

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике:

Производственная дисциплина и прилежание:

Внешний вид студента:

Ведение учебной документации и дневника:

Личностные качества (честность, инициатива, выдержка, уравновешенность, отношение к пациентам, взаимоотношения с коллегами):

Замечания по практике, общие впечатления, предложения по улучшению качества практики:

Печать ЛПУ

Непосредственный руководитель _____ / _____ /

Общий руководитель _____ / _____ /

Приложение № 5
к Положению о практической подготовке студентов в краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Ачинский медицинский техникум» № 117/2 – орг от 31.08.2016 г.

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Аттестационный лист
производственной практики по профилю специальности

_____ (профессиональный модуль)

_____ (междисциплинарный курс)

Студента (ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

группы _____ курса _____ специальности _____

База прохождения практики: _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20____ г.,

1. Оценка результатов освоения профессиональных компетенций

КОД компетенции	Освоенные профессиональные компетенции	Оценка		
		I	II	III

Заключение об уровне освоения профессиональных компетенций _____ / _____
(уровень/оценка)

Оценка уровня освоения профессиональных компетенций.

I уровень – низкий (алгоритмическая деятельность с подсказкой) – 3 (удовлетворительно)

II уровень – средний (самостоятельная деятельность по алгоритму) – 4 (хорошо)

III уровень – высокий (продуктивная деятельность по алгоритму) – 5 (отлично)

М.П. Непосредственный руководитель _____ / _____ /

Общий руководитель практики _____ / _____ /

2.	Оценка практики	
3.	Защита УИРС	
4.	Итоговая оценка	

Методический руководитель _____ / _____ /

Приложение № 6
к Положению о практической подготовке студентов в краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Ачинский медицинский техникум» № 117/2 – орг от 31.08.2016 г.

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ПУТЁВКА

Студенты _____ курса, _____ группы, _____ подгруппы,
специальности _____
направляются в _____

(наименование практической базы)

для прохождения производственной практики _____
по _____

(наименование практики)

на срок с « ____ » _____ 20 __ г. по « ____ » _____ 20 __ г.

Фамилия старосты группы практикантов _____
Ф.И.О. и должность непосредственного руководителя практики _____

№ п/п	Ф.И.О.	Дата прибытия на практику	Дата окончания практики	Оценка за практику	Подпись непосредственного руководителя практики

Заведующий по практическому обучению _____

(Ф.И.О.)

Приложение № 9

*к Положению о практической подготовке студентов в краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Ачинский медицинский техникум» № 117/2 – орг от 31.08.2016 г.*

**Список сокращений названий производственных практик
Специальность 34.02.01 Сестринское дело**

№	Название производственной практики	Сокращение для зачетных книжек
1	Производственная практика по профилю специальности ПМ.04. Младшая медицинская сестра по уходу за больными.	ПП ПМ.04
2	Производственная практика по профилю специальности ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий. МДК.01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению.	ПП ПМ.01 МДК.01.03
3	Производственная практика по профилю специальности ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий. МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение.	ПП ПМ.01 МДК.01.01
4	Производственная практика по профилю специальности ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. МДК.02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях. Раздел 1. Сестринский уход в терапии.	ПП ПМ.02 МДК.02.01 Т
5	Производственная практика по профилю специальности ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. МДК.02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях. Раздел 3. Сестринский уход в хирургии.	ПП ПМ.02 МДК.02.01 Х
6	Производственная практика по профилю специальности ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК.02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях. Раздел 2. Сестринский уход в педиатрии.	ПП ПМ.02 МДК.02.01 П
7	Производственная практика по профилю специальности ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК.02.02. Основы реабилитации.	ПП ПМ.02 МДК.02.02
8	Производственная практика по профилю специальности ПМ.03. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях. МДК.03.01. Основы реаниматологии.	ПП ПМ.03 МДК.03.01
9	Преддипломная практика	Преддипломная практика

Специальность 32.02.01 Лечебное дело

№	Название производственной практики	Сокращение для зачетных книжек
1	Производственная практика по профилю специальности ПМ.07. Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными.	ПП ПМ.07
2	Производственная практика по профилю специальности ПМ.02. Лечебная деятельность. МДК.02.01. Лечение пациентов терапевтического профиля.	ПП ПМ.02 МДК.02.01 Т
3	Производственная практика по профилю специальности ПМ.02. Лечебная деятельность МДК.02.01. Лечение пациентов при неврологии	ПП ПМ.02 МДК.02.01 Н
4	Производственная практика по профилю специальности ПМ.02. Лечебная деятельность. МДК.02.02. Лечение пациентов хирургического профиля.	ПП ПМ.02 МДК.02.02 Х
5	Производственная практика по профилю специальности ПМ.02. Лечебная деятельность. МДК.02.03. Оказание акушерско-гинекологической помощи. Оказание акушерской помощи.	ПП ПМ.02 МДК.02.03 А
6	Производственная практика по профилю специальности ПМ.02. Лечебная деятельность МДК.02.03. Оказание акушерско-гинекологической помощи. Оказание гинекологической помощи.	ПП ПМ.02 МДК.02.03 Г
7	Производственная практика по профилю специальности ПМ.02. Лечебная деятельность. МДК.02.04. Лечение пациентов детского возраста.	ПП ПМ.02 МДК.02.04 П
8	Производственная практика по профилю специальности ПМ.03. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе. МДК.03.01. Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе.	ПП ПМ.03 МДК.03.01
9	Производственная практика по профилю специальности ПМ.04. Профилактическая деятельность. МДК.04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения.	ПП ПМ.04. МДК.04.01
10	Производственная практика по профилю специальности ПМ.05. Медико-социальная деятельность МДК.05.01. Медико-социальная реабилитация.	ПП ПМ.05 МДК.05.01
11	Производственная практика по профилю специальности ПМ.06. Организационно-аналитическая деятельность. МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности.	ПП ПМ.06 МДК.06.01
12	Преддипломная практика	Преддипломная практика

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГБПОУ АМТ)

ОДОБРЕНО
Педагогическим Советом
«31» августа 2017 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора КГБПОУ АМТ
Г.И.Стельмах
от «30» августа 2017 г.
№ 14/000/17



ИЗМЕНЕНИЯ

В ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ
В КРАЕВОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Ачинск, 2017 г.

Изменения

в Положение о практической подготовке студентов в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум», утвержденного приказом № 117/2-орг от 31.08.2016г.

С целью актуализации единых требований к содержанию аттестационного листа производственной практики, ведомости дифференцированного зачета производственной практики, дневника производственной практики возникла необходимость внесения изменений в приложения №5, №7, №1 Положения о практической подготовке студентов в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум», утвержденного приказом № 117/2-орг от 31.08.2016г. следующего содержания:

1. Приложения №1, №5, №7 Положения о практической подготовке студентов читать в новой редакции, согласно Приложению к настоящим изменениям.

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**Аттестационный лист
производственной практики по профилю специальности**

_____ (профессиональный модуль)

_____ (междисциплинарный курс)

Студента (ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

группы _____ курса _____ специальности _____

База прохождения практики: _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г.,

1. Оценка результатов освоения профессиональных компетенций

КОД компетенции	Освоенные профессиональные компетенции	Оценка
Заключение об уровне освоения профессиональных компетенций _____ / _____		(уровень/оценка)

Оценка уровня освоения профессиональных компетенций.

I уровень – низкий (алгоритмическая деятельность с подсказкой) – 3 (удовлетворительно)

II уровень – средний (самостоятельная деятельность по алгоритму) – 4 (хорошо)

III уровень – высокий (продуктивная деятельность по алгоритму) – 5 (отлично)

М.П. Непосредственный руководитель _____ / _____ /

Общий руководитель практики _____ / _____ /

2.	Ведение дневника	
3*		
4.	Защита УИРС	
5.	Выполнение простой медицинской услуги	
6.	Итоговая оценка	

Методический руководитель _____ / _____ /

**Защита истории болезни, защита патронажа к здоровому ребенку, защита учебной документации к осуществлению сестринского процесса, теоретический вопрос и т.д.*

ВЕДОМОСТЬ

дифференцированного зачета производственной практики

ПМ _____

МДК _____

Группа _____ Специальность _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

№	Ф.И.О.	Оценка практики	Оценка ПК	Оценка аттестационного листа	Итоговая оценка (прописью)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

средний балл _____

качество знаний _____

Подпись методического руководителя _____ / _____ /

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Изменения в Положение о практической подготовке студентов в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум», утвержденного приказом № 117/2-орг от 31.08.2016г.

Подготовила: Заведующий по ПО Цюренко Ольга Владимировна

Ф.И.О. должностного лица	Занимаемая должность	Дата согласования	Подпись	Замечания
Васина И.В.	юристоконсульт			
Бондарева В.И.	заместитель директора по УР			
Кудлацкая Л.В.	заместитель директора по НМР			
Дорофеева А.А.	заведующий отделением Лечебное дело			
Лалетина И.Г.	заведующий отделением Сестринское дело			
Ворошилова И.И.	председатель ПЦК №4			
Бабина И.П.	председатель ПЦК №5			