

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГБПОУ АМТ)**

ОДОБРЕНО
на Общем собрании
от 29.12.2023г.
Протокол № 7



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Ачинск, 2023 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Уставом КГБПОУ «Ачинский медицинский техникум», утверждённым приказом министерства здравоохранения Красноярского края от 05.04.2019 № 378 –орг.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, полномочия, регламент работы, порядок принятия, внесения изменений и дополнений, права, ответственность, взаимодействие Общего собрания (конференции) работников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский медицинский техникум» (далее – Учреждение), устанавливает порядок его проведения.

1.3. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом техникума и настоящим Положением.

1.4. Общее собрание – это постоянно действующий коллегиальный орган управления техникумом.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Общее собрание (конференция) работников (далее – Общее собрание) создается и действует в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива в организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2.2. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Учреждения.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ

3.1. Компетенция Общего собрания (конференции) техникума устанавливается Уставом техникума и настоящим Положением

3.2. Компетенция Общего собрания (конференции) работников:

3.2.1. Рассматривает изменения и дополнения к Уставу.

3.2.2. Определяет направления образовательной деятельности.

3.2.3. Принимает решение о заключении коллективного договора, одобряет проект коллективного договора и дополнения и изменения к коллективному договору.

3.2.4. Утверждает проекты учебных планов и программ повышения квалификации.

3.2.5. Утверждает отчет о результатах самообследования.

3.2.6. Рассматривает ежегодные отчеты образовательного учреждения, предоставляемые Учредителю и общественности о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, деятельности образовательного учреждения.

3.2.7. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции образовательного учреждения.

3.2.8. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности образовательного учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

3.2.9. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия.

3.2.10. Определяет меры, способствующие более эффективной работе Учреждения, вырабатывает и вносит предложения директору Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений.

3.2.11. Осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив Учреждения об их выполнении, реализует замечания и предложения работников Учреждения по совершенствованию деятельности Учреждения.

3.2.12. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка.

3.2.13. При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.2.14. Одобряет проекты локальных нормативных актов Учреждения, касающиеся его компетенции, которые затем вводятся в действие приказом директора техникума.

3.2.15. Определяет стратегию развития Учреждения в соответствии с целями, задачами и основными направлениями (видами) деятельности Учреждения, определенными Учредителем, а также с учетом имеющегося кадрового, имущественного и иного потенциала Учреждения.

3.2.16. Рассматривает кандидатуры работников техникума, представленные к награждению.

3.2.17. Общее собрание техникума вправе рассматривать и иные вопросы деятельности техникума, в том числе:

- получать информацию от администрации техникума по вопросам, касающимся жизнедеятельности коллектива техникума, участников образовательного процесса, органов управления техникума;

- принимать самостоятельные решения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством, осуществлять контроль за их выполнением;

- согласовывать предложения по контролю за своевременным предоставлением соответствующим категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных федеральным законодательством, а также за счет средств, полученных от приносящей доход Учреждения, от спонсоров и благотворителей;

- согласовывать предложения по контролю работы столовой и медицинского пункта в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;

- вносить предложения по источникам привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития техникума, направлению и порядку их расходования;

- участвовать в контроле и организации безопасных условий труда, соблюдения санитарно – гигиенических правил и норм, противопожарных и

антитеррористических мероприятий, оценке уровня социального развития коллектива, изучении потребностей и интересов членов коллектива;

- вносить предложения по внедрению мероприятий по сохранению здоровья, обеспечению безопасных условий, повышению культуры и эстетики труда и обучения, улучшению мер по защите персональных данных участников образовательного процесса, работников;

- вносить предложения по улучшению условий труда, образовательной деятельности техникума, материально-технической базы, социальной поддержке обучающихся, взаимодействию с работодателями, образовательными учреждениями, органами власти, научными центрами, высококвалифицированными специалистами здравоохранения, практиками и базами обучения и т.п.;

- привлекать к своей работе любого члена коллектива, участника образовательного процесса, запрашивать информацию по рассматриваемым вопросам, выдавать отдельные задания.

3.3. Полномочия Общего собрания (конференции) относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

3.4. Общее собрание (конференция) несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству, нормативно-правовым актам, в том числе локальным;
- развитие принципов самоуправления техникума;
- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение возложенных функций и поставленных задач.

IV. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

4.1. Общее собрание (конференция) включает всех работников техникума, работающих в Образовательном учреждении на основании трудовых договоров, и проводится (созывается) председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3. Решения Общего собрания (конференции) работников считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих работников Учреждения. При голосовании каждый работник Учреждения имеет один голос. Голосование является открытым.

4.4. Заседание Общего собрания (конференции) работников считается правомочным на принятие решений при участии в нем не менее 50 процентов работников Учреждения.

4.5. Общее собрание (конференция) работников созывается по инициативе:

- директора Учреждения;
- не менее 2/3 от общего количества сотрудников Учреждения.

4.6. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора техникума или по заявлению 1/3 членов Общего собрания, поданному в письменном виде.

4.7. Руководство Общим собранием осуществляет председатель, которым по должности является руководитель организации.

4.8. Организационно-техническое сопровождение работы Общего собрания (конференции) работников осуществляет секретарь, избираемый из числа делегатов простым большинством голосов присутствующих делегатов. Секретарь

Общего собрания принимает участие в его работе на равных с другими участниками условиях.

4.9. Перед началом работы Общего собрания (конференции) секретарь фиксирует явку членов.

4.10. При рассмотрении повестки Общего собрания работниками, обучающимися, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Общего собрания.

4.11. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Общего собрания.

4.12. Директор Учреждения вправе отклонить решение Общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

4.13. Решения Общего собрания (конференции), принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором техникума являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляют лица, указанные в решении.

4.13. Все решения Общего собрания (конференции) своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса. Решения Общего собрания (конференции) могут быть включены в различные отчеты, опубликованы на сайте Учреждения.

4.14. В необходимых случаях на Общее собрание (конференцию) могут быть приглашены представители общественных организаций, правоохранительных органов и других учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образования и воспитания.

V. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

5.1. Секретарем Общего собрания (конференции) ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Общего собрания (конференции). В протоколе секретарем фиксируется:

- дата и место проведения;
- количество присутствующих;
- приглашенные лица;
- повестка Общего собрания;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов собрания и приглашенных лиц,
- особое мнение (при наличии),
- решения по принятым вопросам.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.3. Секретарь Общего собрания (конференции) оформляет, подшивает и представляет протокол на подпись председателю Общего собрания в течение трех дней от даты заседания.

5.4. Протоколы Общего собрания (конференции), оформленные надлежащим образом, хранятся у директора Учреждения.

5.5. Нумерация протоколов заседаний ведется от начала календарного года.

5.6. Документация Общего собрания (конференции) хранится в делах Учреждения в течение 5 лет, при смене руководителя передается по акту, после 5 лет хранения передается в архив Учреждения по акту.

5.7. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

VI. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

6.1. Данное Положение одобряется Общим собранием (конференцией) работников и вводится в действие приказом директора Учреждения с указанием даты введения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

6.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

VII. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

7.1. Члены Общего собрания имеют право:

7.1.1. Выносить вопросы на обсуждение Общего собрания, касающиеся деятельности и развития Учреждения, и получать информацию о результатах их рассмотрения.

7.1.2. Принимать участие в обсуждении и принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации.

7.1.3. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности техникума, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

8.1. Общее собрание (конференция) работников взаимодействует с администрацией, другими органами управления и структурными подразделениями, работниками и участниками образовательного процесса техникума по вопросам, относящимся к компетенции ОС, а также с Учредителем, сторонними организациями, физическими лицами, индивидуальными предпринимателями и т.п.