

*Ачинский район*

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
о взаимном безвозмездном сотрудничестве

г. Ачинск

«08» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Красное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский медицинский техникум» именуемое в дальнейшем «Техникум», в лице директора техникума **Стельмах Татьяны Ивановны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Горная средняя школа", в лице директора **Коваленко Лилии Викторовны** действующего в соответствии с Уставом, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны заключили настоящий договор о взаимном безвозмездном сотрудничестве о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является совместная образовательная деятельность КГБПОУ «Ачинский медицинский техникум» и МБОУ «Горная СШ» по профессиональной ориентации медицинской направленности, по проведению различных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и первичной профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний среди обучающихся и их родителей.

2. Обязанности сторон

- 2.1. КГБПОУ «Ачинский медицинский техникум» обязуется:
  - 2.1.1. Организовать и провести мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни и первичной профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний среди несовершеннолетних в рамках образовательной деятельности, профориентационные мероприятия, согласно Приложению № 1 к договору.
  - 2.1.2. Обеспечить информационными наглядными материалами профилактического содержания для распространения среди обучающихся и учителей «Учреждения».
  - 2.1.3. Консультировать по вопросам организации первичной профилактики в учебном заведении.
  - 2.1.4. Проводить совместные мероприятия по пропаганде здорового образа жизни и профилактике различных видов зависимостей.
  - 2.1.5. Проводить для обучающихся школы совместные мероприятия профориентационной направленности с привлечением волонтеров «Техникума».
  - 2.1.6. Организовать и проводить профориентационную работу с учащимися совместно с социальным педагогом, классными руководителями, школьными психологами, учителями в рамках учебной и внеурочной деятельности.
  - 2.1.7. Осуществлять первичное групповое и индивидуальное консультирование обучающихся, вести установленную отчетность, принимать участие в разработке программ и планов проведения классных и общешкольных мероприятий по проблемам профориентации.
  - 2.1.8. По согласованию с «Учреждением» организовывать рекламу и проводить маркетинговые работы по набору абитуриентов.
- 2.2. «Учреждение» обязуется:
  - 2.2.1. Информировать «Техникум» о проводимых внутришкольных мероприятиях, а именно: информационных часах, классных часах, родительских (классных и общешкольных) собраниях.
  - 2.2.2. Предоставлять учебные площади для проведения профориентационных и иных занятий.
  - 2.2.3. Предоставлять видео и аудио аппаратуру (при наличии).
  - 2.2.4. Организовывать обучающихся школы для участия в профориентационных и иных мероприятиях «Техникума», в том числе в Днях открытых дверей.
  - 2.2.5. Осуществлять распространение печатных материалов КГБПОУ «Ачинский медицинский техникум» среди обучающихся и сотрудников «Учреждения».
  - 2.2.6. Содействовать обучению и работе волонтеров в области профилактики зависимостей и пропаганды здорового образа жизни.

2.2.7. Вести разъяснительную работу среди родителей обучающихся «Учреждения» с целью популяризации программ среднего профессионального образования, формирования здорового образа жизни среди детей и взрослых.

2.2.8. «Учреждение» после мероприятия заполняет путевой лист, согласно Приложению № 2 к договору, подписывает его и любым способом связи: сканированный вариант по электронной почте, на бумажном носителе – направляет в «Техникум».

### 3. Формы взаимодействия

3.1. Формат взаимодействия онлайн и офлайн.

3.2. Формы взаимодействия: экскурсии; профессиональные пробы; познавательные беседы; профориентационные уроки; тренинги, игры и квесты по профориентации; устный журнал.

### 4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### 5. Срок действия договора

5.1. Срок действия договора с 01 октября 2021 года по 01 октября 2026 года.

5.2. Настоящий договор может быть прекращен досрочно по письменному заявлению одной из Сторон, предупредив об этом другую Сторону не позднее, чем за два месяца.

5.3. Условия договора могут быть изменены или дополнены по предложению одной из Сторон. Предложения об изменении или дополнении условий договора рассматриваются в течение 2-х недель с момента поступления. Изменения или дополнения к настоящему договору будут иметь юридическую силу, если они выполнены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

### 6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор является безвозмездным

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, и хранится по одному у каждой стороны.

6.3. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются ими путем переговоров.

### 7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Техникум:	Покупатель:
<p>Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский медицинский техникум» Адрес: 662165, г. Ачинск, ул. Льва Толстого, д.26. Телефон/факс (39151) 7-29-30 E-mail: <a href="mailto:officeamt@yandex.ru">officeamt@yandex.ru</a></p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Горная средняя школа» (МБОУ «Горная СШ») Юридический адрес: Россия, 662173, Красноярский край, Ачинский район, п. Горный, ул. Новая, 18 тел. (39151) 98316 ОГРН 1022401160121, ИНН/КПП 2443020105/244301001, Банковские реквизиты: ФУ Ачинского района (МБОУ «Горная СШ» л/сч 20196Ю18660) Единый казначейский счет 40102810245370000011 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ // УФК по Красноярскому краю г. Красноярск БИК 010407105 Казначейский счет 03234643046030001900</p>
<p>Директор КРББОУ АМТ  Т.И. Стельмах</p>	<p>Директор МБОУ «Горная СШ»  /Л.В.Коваленко/</p>
МП	МП