

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГБПОУ АМТ)**

ОДОБРЕНО:
Педагогическим Советом
От 31.10.2023г.
Протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО:
И.о. директора КГБПОУ АМТ
_____ В. И. Бондарева
От 31.10.2023г.
№ 163-орг

П О Л О Ж Е Н И Е

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С
ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ
И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
В КРАЕВОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Ачинск, 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обучения в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум» (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум» (далее – Техникум).

1.2. Нормативную основу разработки Положения составляют документы с изменениями и дополнениями в действующей редакции:

- Закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 января 2014г. N 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский медицинский техникум», утвержденный приказом министерства здравоохранения Красноярского края от 15.04.2019г. № 378-орг.

1.3 Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4 Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5 Основными принципами организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий использовать современные учебные материалы, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

1.6 При организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий обучения используются:

- среда электронного обучения Moodle;
- система ВКС (видеоконференцсвязь);
- электронная образовательная система «Электронная библиотека студента медицинского колледжа» издательства ГЭОТАР- Медиа;
- электронные учебно-методические комплексы;
- электронные издания основной и дополнительной литературы;
- информационные образовательные ресурсы, ссылки на которые расположены на официальном сайте Техникума;
- традиционные информационные источники (учебники, учебные пособия, энциклопедические и словарно-справочные материалы).

1.7. Техникум обеспечивает каждому обучающемуся в дистанционном режиме возможность доступа к среде электронного обучения Moodle и электронной образовательной системе «Электронная библиотека студента медицинского колледжа».

2 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.4 Переход на организацию образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может быть организован в периоды особых режимных условий во время ограничительных мероприятий.

2.5 Участниками образовательного процесса являются:

- обучающиеся;
- педагогические работники;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

2.6 Переход обучающихся на дистанционное обучение осуществляется по приказу директора Техникума на основании письменного заявления обучающегося, либо письменного заявления родителя (законного представителя), если обучающийся несовершеннолетний (Приложение 1).

2.7 При организации образовательного процесса должны в полном объеме соблюдаться Требования к организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение 2).

2.8 Образовательный процесс осуществляется в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий. При необходимости в календарный учебный график и расписание учебных занятий вносятся изменения.

2.9 Административные и педагогические работники, реализующие образовательный процесс с использованием технологий дистанционного обучения, должны владеть методикой использования дистанционных технологий в образовательном процессе, навыками работы в системе электронного обучения Moodle.

2.10 Обучающиеся Техникума обеспечиваются индивидуальным неограниченным доступом к системе электронного обучения Moodle и электронной образовательной системе «Электронная библиотека студента медицинского колледжа».

2.11 При дистанционном обучении обучающийся и преподаватель взаимодействуют в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);

- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а преподаватель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

2.9. При работе с электронными средствами обучения необходимо делать перерыв для организации физкультурных минуток (Приложение 3).

2.10. Выбор формы учебной работы определяется конкретными видами и типами занятий.

2.11. Заместитель директора по научно-методической работе совместно с председателями ПЦК, методистами оказывают методическую помощь преподавателям Техникума по актуализации имеющейся в электронном виде учебной и учебно-методической документации, разработке новой, в том числе для организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

2.12. Преподаватели Техникума актуализируют учебно-методические материалы (лекции, материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе) по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебным практикам согласно учебному плану и размещают их в систему электронного обучения Moodle.

2.13. Расписание занятий еженедельно размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Техникума.

2.14. Преподаватели Техникума при проведении учебных занятий обеспечивают взаимодействие с обучающимися, своевременно отвечают на вопросы обучающихся и регулярно оценивают их работу, осуществляют текущий контроль успеваемости и посещаемости.

2.15. Заместитель директора по воспитательной работе вместе с заведующими учебными отделениями, педагогом-психологом, педагогом-организатором, кураторами с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ организует воспитательную работу.

2.16. Кураторы групп осуществляют взаимодействие с обучающимися, родителями (законными представителями) по вопросам организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

3 ПРОВЕДЕНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Промежуточная аттестация и текущий контроль успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводятся согласно Положению о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский медицинский техникум» по основным профессиональным образовательным программам СПО (программам подготовки специалистов среднего звена).

3.2. Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей проводится по изученным темам. Форма текущего контроля знаний определяется непосредственно преподавателем, осуществляется в дистанционном режиме и оценивается по итогам выполненной работы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится согласно календарному учебному графику с применением дистанционных образовательных технологий.

3.4. Необходимые изменения в календарный учебный график, вследствие перехода на дистанционное обучение, вносятся заместителем директора по учебной работе.

3.5. Подготовка к Государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий проводится в соответствии с Положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

3.6. Проведение групповых и индивидуальных консультаций обучающихся проводится с применением дистанционных образовательных технологий.

3.7. Защита выпускных квалификационных работ организуется с применением дистанционных образовательных технологий, путем прямой трансляция в форме веб-конференции с обеспечением идентификации личности обучающихся.

3.8. Сохранение сведений о государственной итоговой аттестации и личных документов обучающихся выпускных групп на бумажном носителе является обязательным.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Учебная, производственная (по профилю специальности, преддипломная) практики проводятся в установленные календарным учебным графиком сроки и в соответствии с расписанием учебных занятий. В случае необходимости могут быть внесены изменения в календарный учебный график в части определения сроков прохождения практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом Техникума.

4.2. Практика с применением дистанционных образовательных технологий проводится под контролем методического руководителя практики, заведующего по практическому обучению.

4.3. Заведующий по практическому обучению знакомит обучающихся с программой практики. Программа практики и вся рабочая документация предоставляется обучающимся на электронных носителях.

4.4. Методический руководитель практики формирует для обучающихся индивидуальные задания, в которых определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов), обеспечивает представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающихся.

4.5. Методический руководитель дает обучающимся задания на каждый день практики и необходимые методические рекомендации.

4.6. Обучающиеся ежедневно получают задания, самостоятельно выполняют их, оформляют необходимую документацию и своевременно предоставляют на проверку методическому руководителю.

4.7. Аттестация практики осуществляется методическим руководителем. Аттестация производственной практики в форме дифференцированного зачета проводится дистанционно в режиме онлайн в форме собеседования.

4.8. Отчетную документацию обучающихся и аттестационный лист подписывают методический руководитель и заведующий по практическому обучению.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. Участники образовательного процесса несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетентности.

5.2. Обязанности Техникума:

- создание условий, соответствующих требованиям настоящего Положения;
- обеспечение обучающихся информационными ресурсами;
- обеспечение бесперебойного функционирования оборудования и безопасности системы;
- обеспечение образовательного процесса квалифицированными кадрами, прошедшими обучение в области использования дистанционных технологий в образовательной

деятельности;

- соответствие реализуемых учебных программ государственным образовательным стандартам;
- выполнение образовательных программ и соблюдение расписания учебных занятий;
- организация сопровождения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- организация и ведение учета, осуществление хранения результатов образовательного процесса, внутреннего документооборота при реализации обучения с использованием дистанционных технологий.

5.3. Педагогические работники должны:

- владеть навыками работы в сети Интернет;
- навыками работы в системе электронного обучения Moodle, системе ВКС (видеоконференцсвязи), электронной образовательной системе «Электронная библиотека студента медицинского колледжа»;
- владеть методикой использования дистанционных образовательных технологий;
- иметь разработанные электронные учебно-методические комплексы, рассмотренные, одобренные и рекомендованные к использованию в образовательном процессе;
- выполнять требования образовательных программ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом

5.4. Обучающиеся обязаны:

- выполнять учебный план;
- посещать предусмотренные расписанием учебные занятия и консультации;
- своевременно изучать лекционный материал;
- своевременно выполнять все задания, полученные от преподавателей;
- соблюдать иные требования, предусмотренные Уставом и локальными актами Техникума.

5.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- контролировать выполнение обучающимися учебного плана;
- контролировать посещение учебных занятий и своевременное выполнение заданий.

5.6. Обучающиеся имеют право на:

- доступ к информационно-образовательным ресурсам, необходимым для осуществления образовательного процесса;
- взаимодействие с педагогическими работниками, в том числе, в рамках индивидуальных консультаций;
- получение информации о своей текущей успеваемости;

5.7. Обучающиеся, не имеющие возможности для обучения в дистанционном режиме, могут воспользоваться материально-технической базой Техникума.

5.8. Иногородние обучающиеся на период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий обучения могут проживать в общежитии Техникума.

5.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на:

- получение достоверной и полноценной информации об образовательных услугах, оказываемых Техникумом;
- получение достоверной информации о посещении учебных занятий и об учебных достижениях своих детей.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Техникума и иными локальными нормативными актами Техникума.

Приложение 1
к Положению об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий обучения в краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум»

Директору КГБПОУ АМТ
Стельмах Т.И.

(ФИО студента)

(специальность, группа)

з а я в л е н и е

Прошу перевести меня на дистанционное обучение с _____ г. в связи с
необходимыми мерами в периоды особых режимных условий во время ограничительных
мероприятий.

Для меня оптимален вариант организации обучения на основе использования
дистанционных образовательных технологий.

« _____ » _____ 20 г.

_____/_____/_____
подпись

Приложение 2

к Положению об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обучения в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум»

Требования к организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. При организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий следует использовать персональный компьютер или ноутбук, обеспеченные проводным подключением к сети Интернет. При использовании системы беспроводной передачи данных расстояние от точки WiFi до рабочего места обучающегося должно быть не менее 5 м.
2. Использование на занятиях более двух различных электронных средств обучения для одного пользователя (персональный компьютер и планшет, ноутбук и планшет) не допускается.
3. Не допускается использование смартфонов для образовательных целей (чтение, поиск информации).
4. Ноутбук следует размещать только на твердой ровной поверхности.
5. Обучающийся должен быть обеспечен рабочим местом в соответствии с длиной тела. Рабочее место рекомендуется организовать так, чтобы пользователь не сидел спиной к окну.
6. В помещении, где организовано рабочее место с компьютером (ноутбуком) или планшетом, необходимо не только естественное и общее искусственное освещение, но и местное на рабочем столе. Местный источник света на рабочем месте обучающегося должен располагаться сбоку от экрана ПК или ноутбука. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана. Освещенность на рабочем месте должна быть не менее 300 лк, что может быть обеспечено лампой мощностью не менее 60 Вт.
7. Линейные размеры (диагональ) экрана электронного средства обучения должны соответствовать гигиеническим нормативам.
8. Организация рабочих мест пользователей ПК, ноутбуков и планшетов должна обеспечивать зрительную дистанцию до монитора не менее 50 см. Использование планшетов предполагает их размещения на столе под углом 30°. Исключается работа с ноутбуком или планшетом на коленях, в руках, лежа. В поле зрения пользователя не должно быть ярких источников света. Монитор не следует располагать задней стороной к окну. Нежелательно, чтобы при работе за компьютером дневной свет из окна был направлен пользователю в глаза.
9. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных электронных средств обучения на учебных занятиях должны соответствовать гигиеническим нормативам.

10. При необходимости использовать наушники следует ограничить их непрерывное использование для всех возрастных групп не более часа. Оптимальный уровень громкости составляет 60% от максимальной.

11. Электронные средства обучения следует выключать или переводить в «спящий» режим, когда их использование приостановлено или завершено, чтобы светящийся экран не находился в поле зрения.

12. Для чтения, выполнения заданий обучающимися следует использовать преимущественно учебные издания на бумажных носителях.

13. Вовремя и между учебными занятиями организуются перерывы для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, для снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

14. Перед началом учебных занятий и каждый час работы помещение, в котором проводятся занятия, следует проветривать (не менее 15 минут) с учетом погодных-климатических условий.

15. При использовании электронного оборудования, в том числе сенсорного экрана, клавиатуры, компьютерной мыши необходимо ежедневно дезинфицировать их в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирт.

**Упражнения,
рекомендуемые для включения в физкультурные минутки
(все упражнения выполняются в положении стоя)**

1. Упражнения для профилактики зрительного утомления

1. Сильно зажмурить глаза на 3-5с, затем открыть на 3-5с. Повторить 3-4 раза.
2. Быстро моргать примерно 5-7с, закрыть глаза на 5с. Повторить 3-4 раза.
3. Медленно поднять глаза вверх, затем опустить их вниз. Повторить 3-4 раза.
4. Медленно перевести глаза вправо, затем – влево. Повторить 3-4 раза.
5. Медленно вращать глазами по часовой стрелке, затем наоборот. Повторить 3-4 раза.
6. Комплекс «20-20-20». После 20 мин работы с использованием электронных средств обучения делается пауза 20с, во время которой необходимо смотреть на предметы, расположенные на расстоянии 6 м и более.
7. Упражнения «с меткой на стекле». Необходимо посмотреть на точку на стекле (любой близко расположенный предмет), затем перевести взгляд на дальнее расстояние. Повторить 3-4 раза.
8. В максимально вытянутой руке необходимо держать небольшой, лучше яркий, предмет и внимательно смотреть на него. Затем необходимо медленно поднести предмет к носу. Как только предмет превратится в одно яркое пятно, досчитать до пяти и медленно отвести руку обратно. Повторить 3-4 раза.

2. Упражнения для снятия напряжения с мышц предплечья и кистей рук

1. Сжать максимально руки в кулак и подержать 3с, затем разжать и подержать 6с. Повторить 3-4 раза.
2. Круговые движения кистями рук правой – против часовой стрелки, левой – по часовой стрелке. Повторить 3-4 раза. Затем повторить движения в обратном направлении. Повторить 3-4 раза.
3. Совместить ладони рук вертикально и надавить пальцами рук друг на друга в течение 3-5 с, затем расслабить. Повторить 3-4 раза.
4. Круговые движения большими пальцами кистей рук – правым против часовой стрелки, левый – по часовой стрелке, затем – наоборот. Повторить 3-4 раза. 5. Совместить поочередно большие пальцы кистей рук с другими пальцами. Повторить 3-4 раза.

5. Энергично несколько раз встряхнуть кистями сначала поднятых, затем опущенных выпрямленных рук.

3. Упражнения для повышения активности центральной нервной системы

1. Прыжки вверх на двух ногах 5-7с.
2. Поворот туловища вправо, вернуться в исходное положение, затем поворот влево, вернуться в исходное положение. При выполнении упражнения положение стоп (на уровне плеч) не меняется. Повторить 3-4 раза.
3. Поворот туловища вправо, вернуться в исходное положение, затем поворот влево, вернуться в исходное положение. При выполнении упражнения положение ног не меняется. Повторить 3-4 раза.
4. Вращение туловища вокруг вертикальной оси по часовой стрелке 1 раз, затем против часовой стрелки 1 раз

4. Упражнения для снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса

1. Отвести плечи максимально назад, задержать положение на 3с, вернуться в исходное положение. Повторить 3-4 раза.
2. Поднять плечи максимально вверх, задержать положение на 3с, опустить плечи вниз. Повторить 3-4 раза.
3. Соединить пальцы рук за спиной, стараясь зацепить их в замок –правая рука вверх, левая вниз, затем руки поменять местами. Повторить 3-4 раза.

5. Упражнения для снятия напряжения с мышц предплечья и кистей рук

1. Сжать максимально руки в кулак и подержать 3с, затем разжать и подержать 6с. Повторить 3-4 раза.
2. Круговые движения кистями рук правой – против часовой стрелки, левой – по часовой стрелке, а затем наоборот. Повторить 3-4 раза.
3. Совместить ладони рук вертикально и надавить пальцами одной рукой на пальцы другой в течение 3-5с, затем расслабить. Повторить 3-4 раза.
4. Круговые движения большими пальцами кистей рук – правым против часовой стрелки, левый – по часовой стрелке, затем – наоборот. Повторить 3-4 раза.
5. Совместить поочередно большие пальцы кистей рук с другими пальцами. Повторить 3-4 раза.
6. Энергично несколько раз встряхнуть кистями рук.

6. Упражнения для снятия напряжения с мышц туловища

1. Поднять руки вверх, потянуться, задержать положение на 3с, опустить руки вниз. Повторить 3-4 раза.

2. Поставить руки на пояс, разместив большие пальцы спереди, а ладони сзади. Максимально прогнуться назад, вернуться в исходное положение. Повторить 3-4 раза.

3. Поставить ноги на ширину плеч, руки – вдоль туловища. Выполнять плавные наклоны вправо, затем влево, скользя руками вдоль ног. Повторить 3-4 раза.

7. Упражнения для укрепления мышц и связок нижних конечностей

1. Подняться на носки обеих ног, вернуться в исходное положение. Повторить 3-4 раза.

2. Поставить правую ногу вперед, не отрывая пятки от пола, затем максимально потянуть носок ноги на себя и вернуться в исходное положение. Повторить 3-4 раза. То же упражнение выполнить для левой ноги.

3. Перекаты с пятки на носок двумя ногами одновременно, затем – с носка на пятку. Повторить 3-4 раза.