

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
(КГБПОУ АМТ)**

РАССМОТРЕНО

На заседании приемной комиссии  
Протокол № 1  
от «27» февраля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора КГБПОУ АМТ  
\_\_\_\_\_ В. И. Бондарева  
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

**УСЛОВИЯ ПРИЁМА ГРАЖДАН  
ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОБРАЗОВАНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ В КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
на 2023-2024 учебный год**

*Ачинск, 2023 г.*

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский медицинский техникум» (далее - Техникум), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 26.06.2014г. № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; Правилами приема в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский медицинский техникум» на 2023-2024 учебный год осуществляет прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения по договорам с физическими и (или) юридическими лицами об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по следующим специальностям:

- 31.02.01 Лечебное дело, форма обучения - очная, срок обучения 2 года 10 месяцев;

- 31.02.02 Акушерское дело, форма обучения – очная, срок обучения – 2 года 6 месяцев;

- 34.02.01 Сестринское дело, форма обучения – очная, срок обучения 1 год 10 месяцев.

1.2. До начала приема (не позднее 20 июня) на официальном сайте Техникума и информационных стендах приемной комиссии Техникума размещается информация о количестве мест по каждой специальности по договорам с физическими и (или) юридическими лицами об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, а также образец договора.

1.3. Основанием приема на обучение для физических лиц являются личное заявление поступающего (или заявление законного представителя несовершеннолетнего), документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, дающий право обучаться по данной образовательной программе, и договор, заключенный между Исполнителем, Заказчиком и Потребителем на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Договор).

1.4. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении на обучение.

1.5. Доход от оказания платных услуг используется Техникумом в соответствии с уставными целями.

1.6. Срок действия настоящих Условий приёма граждан для обучения по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский медицинский техникум» 1 год, либо до внесения изменений и дополнений в него.

## 2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

2.1. Приём граждан на обучение в Техникум по образовательным программам среднего профессионального образования, программам подготовки специалистов среднего звена проводится на первый курс по личному заявлению граждан, имеющих среднее общее образование, на русском языке.

2.2. Приём документов от лиц, поступающих в Техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, программам подготовки специалистов среднего звена начинается 19 июня 2023 и осуществляется до 17:00 10 августа 2023 года; при наличии свободных мест в Техникуме приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

2.3. Поступающий вправе подать заявление об участии в конкурсе документов одновременно на все специальности.

2.4. При подаче заявления о приёме в техникум поступающие предъявляют следующие документы:

1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);

– оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации).

– 4 фотографии 3×4.

2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. №115-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– заверенный нотариально перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. №99-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии 3×4.

2.5. Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.6. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья.

2.7. В заявлении указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья:
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии).

2.8. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам, программам подготовки специалистов среднего звена, реализуемым в техникуме, и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

2.9. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

2.10. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 4.7 – 4.9, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

2.11. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 2.4 настоящих Условий, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2.12. При поступлении на обучение по всем специальностям поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».

2.13. Поступающие вправе направить заявление о приеме и все необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) по адресу: 662165, город Ачинск, ул. Льва Толстого, д. 26, с использованием функционала ЕПГУ, а также в электронной форме (адрес электронной почты: priemamt@mail.ru)

2.14. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Условиями приема на обучение в техникум.

2.15. Документы направляются поступающим по почте почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения.

2.16. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 Правил приёма в Техникум.

2.17. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии ответственным секретарем приёмной комиссии.

2.18. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.3.1, 4.3.2 Правил приёма в Техникум.

2.19. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.20. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приёме документов.

2.21. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие представленные им документы. Документы возвращаются приёмной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

2.22. Поступающие, представившие в приёмную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.23. При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

### **3. ЗАЧИСЛЕНИЕ В СОСТАВ СТУДЕНТОВ**

3.1. Для зачисления в число студентов поступающий предоставляет полный перечень документов, указанный в п.2.4, заключает Договор и оплачивает обучение в соответствии с ним.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки с 20 июня 2023 г. до 17.00 10 августа 2023 г.

3.2. Приказ о зачислении издается после формирования группы и размещается на официальном сайте Техникума и информационных стендах приемной комиссии.

3.3. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, выделенных сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе Договоров (в соответствии с Письмом Министерства здравоохранения Красноярского края об увеличении приема сверх контрольных цифр), Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

3.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

#### **4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА**

4.1. Исполнитель, в соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» и статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», обязан до заключения договора предоставить Заказчику (Потребителю) достоверную информацию об Исполнителе (юридический адрес и телефон Исполнителя, адрес и телефон учредителя образовательного учреждения, режим работы техникума; лицензию на образовательную деятельность и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационных номеров и сроков действия, Устав).

4.2. Договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования заключается в простой письменной форме между:

- Техникумом и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);
- Техникумом, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.3. В Договоре об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

4.4. В Договоре об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Техникума в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

4.6. Техникум вправе снизить стоимость платных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

4.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие) или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

4.8. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона от 29.12.2012 №273-«Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Техникума Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Техникумом в случае просрочки оплаты стоимости платных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.9. Основания расторжения в одностороннем порядке Техникумом указываются в Договоре.

4.10. Заказчик обязан до заключения Договора:

- предоставить Исполнителю достоверные сведения об уровне своего образования;
- ознакомиться с информацией о Техникуме, образовательных программах, условиях обучения;
- написать заявление на оказание платной услуги по выбранной образовательной программе.

## **5. ПОРЯДОК УЧЕТА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ И ДОГОВОРОВ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ**

5.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Индивидуальные достижения учитываются за последние 3 года.

5.2. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления конкурсных баллов (результаты индивидуальных достижений суммируются отдельно от результатов освоения программы среднего общего образования) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих согласно таблице 1 настоящих Условий.

5.3. Поступающие на обучение вправе предоставить копию договора о целевом обучении или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Договор о целевом обучении может быть заключен с:

- 1) Федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.
- 2) Государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями.
- 3) Государственными корпорациями.
- 4) Государственными компаниями.
- 5) Организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, формируемый в соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона от 31 декабря 2014 года N 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации".
- 6) Хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.
- 7) Акционерными обществами, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации.
- 8) Дочерними хозяйственными обществами организаций, указанных в пунктах 4, 6 и 7 настоящей части.
- 9) Организациями, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

5.4. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Таблица 1.

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ,  
результаты, которых учитываются при приеме на обучение в краевое  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Ачинский медицинский техникум»**

№ п/п	Индивидуальные достижения	Начисляемый балл	Предъявляемые документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений
1.	Победитель и призер очных олимпиад, интеллектуальных конкурсов, НПК. - городских и районных; - зональных и краевых; - всероссийских и международных	0,3 0,5 0,8	Копии подтверждающих документов
2.	Победитель и призер чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";	1	Копии подтверждающих документов
3.	Победитель и призер чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией "WorldSkills International".	1	Копии подтверждающих документов
4.	Чемпион или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;	1	Копии подтверждающих документов
5.	Чемпион мира, чемпион Европы, лицо, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве	1	Копии подтверждающих документов



	Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр		
--	--	--	--

**Лист согласования  
УСЛОВИЯ ПРИЁМА ГРАЖДАН  
ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОГОВОРАМ  
ОБ ОБРАЗОВАНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В КРАЕВОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
на 2023-2024 учебный год**

ФИО	Должность	Замечания	Подпись
Юрисконсульт	Пинская М.С.		
Зам. директора по УР	Бондарева В.И.		
Зам. директора по НМР	Кудлацкая Л.В.		
Методист СМК	Игнатенко О.А.		